Percorso B – Gestire il progetto

b. Incontro preliminare
Lunedì 28 aprile 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 |Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Siamo all'inizio di un percorso che ci vedrà trascorrere molto tempo insieme, online e in presenza. È il caso di dedicare un po' di tempo alla conoscenza reciproca. I docenti illustreranno le loro esperienze professionali e didattiche mentre gli allievi avranno modo di raccontare qualcosa di sé e dell'associazione nella quale operano. Inoltre, poiché molto lavoro verrà svolto da remoto, riteniamo opportuno dedicare la seconda parte dell'incontro a fornire a tutti i partecipanti le informazioni necessarie per utilizzare al meglio le tecnologie informatiche e per prendere confidenza con le metodologie didattiche. Ricordiamo che la partecipazione a questo incontro è obbligatoria.

b1. PIANIFICARE E MONITORARE

b1.1 Il progetto esecutivo – prima parte
Lunedì 5 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b1.2 Il progetto esecutivo – seconda parte
Mercoledì 7 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Se siamo giunti a parlare di progetto esecutivo vuol dire che già disponiamo di un progetto di massima. Forse siamo stati noi stessi a elaborarlo, oppure è stato predisposto da qualche altro collega. Nel primo caso per noi non avrà segreti, nel secondo dovremo comprenderlo a fondo. Probabilmente il progetto è stato sottoposto a una procedura di selezione e valutazione e ci è stata comunicata la sua ammissione a finanziamento. In ogni caso abbiamo una traccia precisa da cui partire. In definitiva con il progetto esecutivo dobbiamo aggiornare quello originario (potrebbe essere trascorso del tempo dalla sua elaborazione) ma, soprattutto, sarà necessario dettagliarlo, chiarendone le articolazioni operative e la tempistica realizzativa. Non è certo un'attività banale. Dovremo immaginare la realizzazione del progetto attività per attività, fase per fase, definendo le risorse umane e strumentali necessarie. Saremo chiamati a dare concretezza alle partnership ipotizzate, a stendere contratti di collaborazione, a selezionare i fornitori. In definitiva dovremo pianificare l'attuazione del nostro progetto.

b1.3 Il budget e la gestione finanziaria - prima parte
Lunedì 12 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b1.4 Il budget e la gestione finanziaria - seconda parte
Mercoledì 14 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Il progetto diventerà davvero esecutivo nel momento in cui potremo dare un valere economico a ciascuna attività descritta, chiarendo e quantificando ogni voce di costo che concorre alla sua realizzazione. Naturalmente dovremo tener conto delle eventuali indicazioni fornite dall'Ente finanziatore circa l'ammissibilità delle spese e gli eventuali limiti di spesa per ciascuna voce. In questa fase le nostre previsioni di spesa dovranno essere assolutamente attendibili, quindi potremmo aver bisogno di preventivi forniti dai potenziali fornitori. Inoltre dovremo fare i conti con le risorse di cofinanziamento previste in progetto. Le abbiamo già disponibili o dobbiamo ancora acquisirle? E come? Né possiamo dimenticare la gestione finanziaria del progetto. Se il contributo economico concesso non copre l'intera spesa di progetto, come accade nella maggior parte dei casi, dovremmo chiederci se la nostra Associazione dispone delle risorse

necessarie. Saranno i soci a fornirle? Interverranno gli sponsor? Dovremo ricorrere al credito? E quale sarà la tempista della spesa? Infine non dimentichiamo che l'elaborazione del progetto esecutivo e del budget rappresentano due momenti dello stesso percorso di pianificazione dell'intervento.

b1.5 Il monitoraggio - prima parte
Lunedì 19 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b1.6 Il monitoraggio - seconda parte
Mercoledì 21 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Monitorare un progetto significa tenere sotto costante osservazione la sua attuazione nel tempo. Affermazione lapalissiana, oserei dire banale. Eppure quasi nessuno presta la necessaria attenzione a questa delicata attività. Concretamente, cosa vuol dire monitorare? Vuol dire dotarsi di strumenti di verifica dei modi e dei tempi di attuazione del progetto, in grado di aiutarci a correggere eventuali disallineamenti rispetto alle previsioni originarie. Stiamo eseguendo le singole attività previste? Stiamo coinvolgendo i nostri target? Le procedure utilizzate sono quelle ipotizzate? Sul piano finanziario stiamo spendendo le risorse assegnate secondo le tempistiche indicate nel cronoprogramma? Spesso le cose non vanno come auspicato ma, se non svolgiamo una periodica attività di monitoraggio, ce ne accorgeremo troppo tardi, quando ormai sarà difficile, se non impossibile, porvi rimedio.

b2. RENDICONTARE VALUTARE COMUNICARE

b2.1 La rendicontazione amministrativo-contabile - prima parte
Lunedì 26 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b2.2 La rendicontazione amministrativo-contabile - seconda parte
Mercoledì 28 maggio 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

La rendicontazione amministrativo-contabile è un obbligo per ciascun progetto che si avvalga di un finanziamento di terzi, sia esso pubblico o privato. La rendicontazione è lo strumento per dare evidenza alle attività svolte, alle procedure seguite e alle spese sostenute. Redigere una relazione illustrativa del nostro lavoro, allegando testimonianza dei principali prodotti, è un atto di rendicontazione così come rendere evidenti le procedure seguite per selezionare un fornitore di beni o servizi (confronto di preventivi, gare di appalto ecc.). Naturalmente parte essenziale della rendicontazione è quella relativa alla spesa, laddove siamo chiamati a fornire copia di fatture, bonifici, quietanze liberatorie ecc. In relazione all'entità e alle modalità di erogazione del finanziamento concesso le rendicontazioni saranno intermedie e/o finali. In genere ogni ente finanziatore fornisce precise indicazioni ("Linee guida" o "Manuale") su come vuole che sia elaborata la rendicontazione di progetto. Sembra solo un adempimento burocratico ma, in genere, una buona rendicontazione rende testimonianza di un progetto eseguito con cura e precisione.

b2.3 La valutazione - prima parte
Mercoledì 4 giugno 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b2.4 La valutazione – seconda parte
Venerdì 6 giugno 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Se siamo poco abituati a monitorare un progetto lo siamo ancor meno a valutarlo. Eppure la valutazione è diventata un tema centrale per i progetti sociali, soprattutto dopo l'approvazione del Codice del Terzo Settore. Valutare un progetto significa cercare di comprendere quale sia stata la sua efficacia, quali modificazioni abbia prodotto nel contesto di riferimento e sui destinatari. Ma per una buona valutazione non basta avere delle sensazioni, positive o negative che siano; è necessario disporre di indicatori in grado di misurare i cambiamenti che siamo stati in grado di determinare. Per fare un lavoro attendibile dobbiamo conoscere il

punto di partenza, la condizione da cui prendiamo le mosse, in modo tale da poter valutare l'efficacia del progetto, sia nel corso della sua attuazione sia al suo compimento. Inoltre dobbiamo esaminare i prodotti del progetto, le attività in cui si è articolato, i risultati che sono stati conseguiti e, infine, quali impatti si sono determinati sul contesto di riferimento. Solo mediante una precisa valutazione di quanto fatto sarà possibile correggere eventuali errori e orientare meglio le nostre azioni future.

b2.5 Comunicare il progetto
Lunedì 9 giugno 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

b2.6 Comunicare il valore sociale del progetto
Mercoledì 11 giugno 2025 | dalle 18.00 alle 20.00 | Su Piattaforma Zoom | durata 2 ore

Oggi più che mai la comunicazione costituisce una dimensione essenziale per ogni attività umana, anche per quelle a carattere sociale e solidaristico. Lo sanno bene, ad esempio, le grandi Associazioni nazionali che realizzano campagne di fundraising. Iniziano a riconoscerlo anche le piccole e medie Associazioni che operano in una dimensione locale. Non basta saper fare bene la propria azione sociale, bisogna anche saperla comunicare per raggiungere un pubblico più vasto, per raccontare storie e "buone notizie", per dare conto della propria attività. Così anche nella gestione dei progetti. D'altra parte il progetto è per sua natura un evento pubblico, che coinvolge quanto meno una comunità, una pluralità di destinatari e un gruppo di operatori. Allora si rende indispensabile pianificare un evento di lancio del progetto e/o un convegno conclusivo che illustri attività e risultati. Allo stesso modo è necessario utilizzare in modo creativo i social media e i prodotti audio/video. In altri termini "comunicare il progetto" serve a intrattenere relazioni di dialogo con gli stakeholder e con tutta la comunità in cui si opera.

B2.7. Project Day. Sperimentare la gestione di un progetto
Sabato 21 giugno 2025 | dalle 10.00 alle 18.00 | In presenza *(luogo da definire)* | durata 6 ore

Giunti a questo punto dovremmo aver acquisito le tecniche di base per gestire un progetto, attraverso percorsi teorici ed esercitazioni pratiche. 26 ore di incontri online. È arrivato il momento di fare una nuova esperienza: incontrarci in presenza e lavorare insieme per "testare" le competenze acquisite misurandoci con la gestione di un vero e proprio progetto. Un laboratorio di "gestione", quindi, durante il quale staremo fianco a fianco per una giornata intera. Dopo un primo momento di auto-presentazione, proporremo ai partecipanti una metodologia di lavoro, scegliendo e analizzando i progetti sui quali concentrare l'attenzione. Da qui in avanti opereranno, in parallelo, quattro gruppi di lavoro dedicati rispettivamente al monitoraggio, alla valutazione, alla rendicontazione e alla comunicazione. Gli allievi ruoteranno in modo tale da poter partecipare a tutti i tavoli tematici. La fase finale, in plenaria, sarà dedicata all'esame delle criticità incontrare, in dialogo con i docenti/tutor.