

PROGRAMMAZIONE E PREVENTIVO DI GESTIONE (Bilancio Preventivo 2026)

CSVABRUZZO



**Programmazione e Preventivo di
Gestione (Bilancio Preventivo 2026)
2026**

**CENTRO SERVIZI PER IL
VOLONTARIATO ABRUZZO - ENTE
DEL TERZO SETTORE
AMBITO CSV: Abruzzo**

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
PROGETTO EMBLEMATICO	3
SCHEDA AMMINISTRATIVA	4
SCHEDA ASSETTO OPERATIVO	6
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	8
REPORT	8
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	8
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE	9
FORMAZIONE	66
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	89
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	111
RICERCA E DOCUMENTAZIONE	126
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	135
SUPPORTO GENERALE	142
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI	150

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

PROGETTO EMBLEMATICO

"Is This Love" è, in Abruzzo, la prima campagna di sensibilizzazione **creata dai giovani per i giovani** sull'educazione affettiva e del contrasto violenza di genere promossa e realizzata nell'ambito delle attività di Scuola e Volontariato in collaborazione con Enti del terzo settore e pubblici - Istituti Scolastici, Asl, Consulenti familiari e la Polizia di Stato.

Gli studenti, attraverso un approccio esperienziale, partecipativo e creativo sono stati protagonisti attivi impegnati nella scrittura, sceneggiatura e realizzazione di spot audiovisivi all'interno del laboratorio "**Ciak narriamo**" dalla regista Roberta Palmieri, a conclusione del progetto **Long Live Love!** sviluppato nelle classi coinvolte sui temi oggetto della campagna. L'uso del linguaggio cinematografico, vicino alla sensibilità e ai codici comunicativi giovanili, rende la campagna altamente coinvolgente ed efficace oltre che originale e innovativa. Gli spot "**Una tela bianca**" "**L'amore fiorisce dove non ci sono le catene**" "**Non è solo un disegno**" "**Ascoltami**" affrontano, con delicatezza, i temi centrali dell'educazione affettiva: distinguere tra relazioni sane e tossiche, riconoscere i segnali di controllo e abuso, promuovere il rispetto reciproco. Preziosa la rete territoriale solida e inclusiva creata dal CSV Abruzzo tra scuole, ETS, istituzioni pubbliche e forze dell'ordine.

"Is This Love" traduce in immagini e parole i valori e gli obiettivi del percorso educativo promosso dal CSV Abruzzo:

- promuove il protagonismo giovanile, stimola la consapevolezza emotiva, valorizza l'identità del territorio e contribuisce a diffondere una cultura del rispetto e del benessere relazionale tra pari.

Attraverso il linguaggio audiovisivo e la partecipazione attiva degli studenti:

Sostiene l'educazione emotiva e affettiva, contrasta la violenza di genere, promuove la cultura del rispetto e della consapevolezza, rafforza il legame dei giovani e territorio.

Destinatari

I ragazzi e le ragazze di età compresa tra i 12 e i 18 anni del territorio regionale; le famiglie dei ragazzi e delle ragazze target dell'iniziativa; gli operatori del mondo della comunicazione locali, nazionali e di settore, gli insegnanti, gli stakeholders, l'opinione pubblica.

L'evento di lancio della campagna di sensibilizzazione si è tenuto a L'Aquila all'Auditorium Renzo Piano il 24 settembre scorso. Cuore della manifestazione, condotta dalla giornalista Antonella Luccitti, la presentazione la proiezione dei quattro spot, il racconto dei protagonisti, la presenza della madre di Giordana Di Stefano, giovane vittima di femminicidio Vera Squatrito che, trasformando il dolore in testimonianza e strumento di sensibilizzazione collabora con le scuole con l'associazione "Io sono Giordana" sui temi dell'educazione affettiva.

Obiettivi specifici

far conoscere l'intero progetto promosso e i suoi output al territorio di riferimento;

veicolare gli spot per dar vita a una campagna di sensibilizzazione che esca dalle scuole e raggiunga un pubblico molto più ampio;

attrarre l'attenzione dei mezzi di comunicazione – locali, nazionali e di settore – sul progetto e sulle tematiche affrontate;

sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema dell'educazione affettiva e sessuale e sul contrasto alla violenza di genere, con particolare riferimento alle nuove generazioni.

Gli spot

Una tela bianca

Realizzato dagli studenti dell'Istituto Tito Acerbo, Polizia di Stato, Centro antiviolenza Ananke, Mazi Arcigay e associazione Cesare Di Carlo. Il video racconta emozioni, scelte e relazioni, trasformando la narrazione dei giovani in un messaggio potente sull'educazione affettiva e il rispetto reciproco.

Non è solo un disegno <https://youtu.be/Mx3b9lGBwUI>

Lo spot sociale (che non si basa su una storia reale) racconta il mondo visto dagli occhi dei più giovani di fronte a esperienze difficili. A realizzarlo la scuola media Ortiz di Chieti, in collaborazione con l'associazione **I luoghi del buon incontro**, il consultorio familiare ASL di Chieti e Chieti Solidale srl

L'amore fiorisce dove non ci sono catene

Un messaggio chiaro e potente: l'amore vero cresce solo dove c'è libertà, rispetto e fiducia. Lo spot sociale è realizzato dal Liceo M. Curie di Giulianova in collaborazione con associazione Thana Onlus, Commissione pari opportunità della Provincia di Teramo e Asl di Teramo.

Ascoltami

Un racconto potente che unisce le voci dei giovani e di chi ha vissuto la violenza: storie che parlano di coraggio, resistenza e della forza di farsi ascoltare. I Licei annessi al Convitto Nazionale Cotugno dell'Aquila, in collaborazione con Polizia di Stato, Centro antiviolenza per le donne Donatella Tellini, Arcigay Ulrichs e consultorio familiare dell'Aquila, portano sullo schermo un messaggio chiaro: ogni voce conta e ogni storia merita di essere ascoltata.

SCHEMA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO ABRUZZO - ENTE DEL TERZO SETTORE
Codice fiscale:	93024850666
Partita IVA:	01944830668
Indirizzo della Sede Legale:	Via Giuseppe Saragat, 10, Località Campo di Pile 67100 L'AQUILA (AQ) - IT
Contatti telefonici:	0852924249, 0871330473, 0861558677, 08644847344, 0871330473, 0864212230, 0862318637
Indirizzo e-mail:	segreteriaescara@csvabruzzo.it, segreteriachieti@csvabruzzo.it, segreteriaateramo@csvabruzzo.it, amusciano@csvabruzzo.it, lcatullo@csvabruzzo.it, cmarzi@csvabruzzo.it, segreteriaaquila@csvabruzzo.it
Indirizzo PEC:	csvabruzzo@csvabruzzopec.it
Codice IBAN:	IT23U0501802600000014044044
Banca:	BANCA ETICA

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Di Bonaventura Casto
Comune di nascita	ROSETO DEGLI ABRUZZI
Data di nascita:	16/02/1954

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Di Bonaventura Casto
Contatto telefonico:	0852924249
Indirizzo e-mail:	segreteria@csvabruzzo.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	30/07/2025
Numero totale soci diretti:	114
di cui ODV:	88
di cui APS:	16
di cui altre tipologie di Ets:	7
Numero totale soci indiretti:	87

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	06/07/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	9

Organo di controllo

Data di elezione:	06/07/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Repertorio n. 31202 Atto n. 31202 del 14/07/2022 Sezione Altri ETS
-----------	--

Personalità giuridica

Registro:	Ente Regione (o Provincia autonoma) Decreto n. 36 del 30/04/2020
-----------	--

Statuto

Data ultima approvazione:	26/02/2020
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	26/04/2021
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	30/10/2025
Regolamento di accesso ai servizi	
Data ultimo aggiornamento:	

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO

RISORSE UMANE DEL CSV	NUMERO
A) DIPENDENTI	22
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE	0
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA	2
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE	20
B) CONSULENTI/COLLABORATORI	10
B.1) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE CONTINUATIVO	8
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE	0
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA	0
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE	8
B.2) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE SALTUARIO	2

SEDI DEL CSV

INDIRIZZO	TIPOLOGIA	NUMERO GIORNI DI APERTURA SETTIMANALE	TIPOLOGIA CONTRATTO	PAGAMENTO UTENZE	LA SEDE È UTILIZZATA PER EROGARE SERVIZI DI VARIO TIPO	LA SEDE È UTILIZZATA PER OSPITARE LE ATTIVITÀ DI VOLONTARI/ETS
Via Del Gatto, 6 67100 L'AQUILA (AQ) - IT	SEDE SECONDARIA IN CAPOLUOGO DI PROVINCIA	5,00	TITOLO ONEROSO	Si	Si	Si
VIA ALENTO, 94/3 65129 PESCARA (PE) - IT	SEDE SECONDARIA IN CAPOLUOGO DI PROVINCIA	5,00	TITOLO ONEROSO	Si	Si	Si
VIA DEI FRENTANI, 81 66100 CHIETI (CH) - IT	SEDE SECONDARIA IN CAPOLUOGO DI PROVINCIA	5,00	TITOLO ONEROSO	Si	Si	Si
VIA ANTONIO DE BENEDETTIS, 1 64100	SEDE SECONDARIA IN CAPOLUOGO	5,00	ALTRO (LOCALI COMUNE DI TERAMO)	Si	Si	Si

TERAMO (TE) - IT	O DI PROVINCIA					
ZONA MARCIANESE SAN NICOLINO, 273 - ASSOCIAZIO NE ALTRI ORIZZONTI 66034 LANCIANO (CH) - IT	SEDE OPERATIVA	1,00	ALTRO (OSPITI)	No	Si	No
VIA COSTA CALDA, 1 - PALAZZO DEL PRINCIPE 67031 CASTEL DI SANGRO (AQ) - IT	SEDE OPERATIVA	3,00	ALTRO (OSPITI)	Si	Si	No
VIA GRAMSCI, 11 67039 SULMONA (AQ) - IT	SEDE OPERATIVA	3,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	No

**CAMPO PER I COSIDDETTI CSV IN DEROGA:
LIGURIA, PIEMONTE, VENETO, CAMPANIA, CALABRIA, PUGLIA**

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.1 SCUOLA E VOLONTARIATO

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	63.028,44		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La nuova edizione di 'Scuola e Volontariato' non prevede più le due macroaree 'Cosa mi gira intorno' e 'Io, tu... Volontari'. Tutte le attività sono ora raccolte nel **Catalogo 2025-2026** e sono declinate secondo le parole chiave degli indirizzi del MIUR: **Orientamento, Educazione civica e Formazione Scuola-lavoro** al fine di favorire nei ragazzi e nelle ragazze la maturazione necessaria per poter definire obiettivi personali, professionali e sociali.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Coerentemente con le nuove Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica del 2024, in virtù del Protocollo sottoscritto tra Ministero dell'Istruzione e CSVnet e del Protocollo d'intesa sottoscritto con l'Ufficio Scolastico Regionale, il CSV Abruzzo rinnova il suo impegno nel creare un ponte tra scuola, territorio e mondo del terzo settore, proponendo un insieme di interventi volti a diffondere la cultura del volontariato, del benessere individuale e sociale, della partecipazione e della cittadinanza attiva tra i ragazzi e le ragazze delle Scuole Secondarie di Secondo grado della Regione.

Gli interventi sono concepiti per superare la semplice trasmissione di conoscenze e offrire strumenti costruiti per incidere sulla loro cultura, sugli atteggiamenti, sui comportamenti e sulla motivazione attraverso l'utilizzo di metodologie orientative, laboratoriali ed esperienziali. Protagonisti e beneficiari dell'intera esperienza sono le studentesse e gli studenti, gli istituti scolastici e le associazioni del territorio che cooperano per animare la cultura dell'impegno civico, della sana convivenza, del dono e dell'aiuto.

ATTIVITÀ

1 - Articolo 3

Obiettivo: promuovere lo sviluppo di atteggiamenti e comportamenti improntati al rispetto, alla responsabilità personale e sociale, alla legalità. **2 - Orientamento in uscita**

Obiettivo: offrire una panoramica sulle opportunità, introdotte dalla disciplina nazionale e da quella europea ai giovani per sperimentare percorsi di impegno volontario in Italia e all'estero. **3 - Mostra**
"Non si può morire per un dollaro". La rivoluzione di Amadeo Peter Giannini.

Obiettivo: lasciare ai visitatori un messaggio di ispirazione sul ruolo attivo che ogni persona può avere nell'economia e nella società.

4 - Aspiranti Ciceroni della Mostra

Obiettivo: Gli studenti e le studentesse avranno l'occasione di accompagnare il pubblico alla scoperta della mostra proposta e di sentirsi direttamente coinvolti nella vita sociale e culturale della comunità, diventando esempio per altri giovani in uno scambio educativo tra pari. **Tempi:** 20 ore sarà così organizzato: 8 ore di formazione, 12 ore di attività in

mostra.

Metodologia: Formazione frontale, laboratorio esperienziale, peer education da studenti a studenti.

5 - Io, Tu...Volontari!

Obiettivo: favorire la crescita personale, l'acquisizione di competenze trasversali e la possibilità di contribuire attivamente alla propria comunità attraverso esperienze concrete di volontariato.

6 - Le Vie della partecipazione

Obiettivi: rafforzamento della cultura della solidarietà e del protagonismo giovanile, attraverso azioni di sensibilizzazione sui temi di interesse di cui sono portatori le organizzazioni della società civile e la partecipazione degli studenti ad iniziative concordate.

Tempi da definire in base al percorso scelto

Metodologia: Laboratori esperienziali, incontri con esperti, testimonianze.

7 - Is This love

La nuova attività punta alla **divulgazione e narrazione di quattro spot** ideati e realizzati dagli studenti delle quattro province abruzzesi nei laboratori *"Ciak Narriamo"* e *"Long Live Love"* (a.s. 2024/2025), dedicati alla riflessione sull'amore autentico, il rispetto e gli stereotipi relazionali.

8 - Borsa di studio Antonio Chiodo

9 - La scuola dei briganti

Obiettivi: Il progetto vuole contrastare il fenomeno della povertà educativa nell'area interna "Piana del Cavaliere e dell'Alto Liri" e del divario di performance degli studenti rispetto ai residenti nelle aree urbane, proponendo un modello formativo che vada a rafforzare il legame scuola-territorio e le sue opportunità di sviluppo.

Tempi: giugno - dicembre per un totale di 175 ore

Metodologia: laboratori extrascolastici nella scuola e nei comuni partner dell'intervento. Ideazione dei laboratori ad hoc sui bisogni raccolti dalla comunità educante, dalle indicazioni di genitori e famiglie, sui desideri e aspirazione degli studenti. Percorsi anche attinenti al mondo del web e dei social media, sempre più richiesti dal mercato del lavoro e fondamentali per lo sviluppo del territorio.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione delle aree interne

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1 - Articolo 3

Incontri in aula

2 - Orientamento in uscita

Incontri in aula

3 - Mostra "Non si può morire per un dollaro". La rivoluzione di Amadeo Peter Giannini.

Allestimento nelle location individuate

4 - Aspiranti Ciceroni della Mostra

La formazione in presenza nelle delegazioni

5 - Io, Tu...Volontari!

Laboratori esperienziali nelle sedi delle associazioni

6 - Le Vie della partecipazione

Laboratori esperienziali in aula

7 - Is This love

Incontri in aula o in altri contesti giovanili

8 - Borsa di studio Antonio Chiodo

Sulmona

9 - La scuola dei briganti

Laboratori extrascolastici a Scuola e negli spazi messi a disposizione dai Comuni partner di progetto

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Istituti secondari di I e II grado della Regione Abruzzo

1- Articolo 3

Studentesse e studenti del biennio

2- Orientamento in uscita

Studentesse e studenti del IV e V anno

3 - Mostra

Tutte le studentesse e gli studenti

4 - Aspiranti Ciceroni della Mostra

Studentesse e studenti del triennio

5 - Io, Tu...Volontari!

Studentesse e studenti del triennio

6 - Le Vie della partecipazione

Tutte le studentesse e gli studenti

7 - Is This love

Studentesse e studenti già coinvolti e loro coetanei

8 - Borsa di studio Antonio Chiodo

Classi quinte del Polo Scientifico Tecnologico E. Fermi di Sulmona, del Polo Umanistico Ovidio di Sulmona, dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Patini Liberatore di Castel di Sangro e dell'Istituto Omnicomprensivo "De Panfilis - Di Rocco" di Roccaraso

9 - La scuola dei briganti

102 studenti in situazioni di fragilità delle classi coinvolte nel progetto

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Le scuole:

1- adesione alla proposta e scelta dei percorsi inseriti nel Catalogo Scuola e Volontariato.

2- richiesta su temi specifici da parte delle scuole a cui fa seguito un percorso di co-progettazione delle attività che saranno coordinate dal Csv Abruzzo

Gli ETS e altre associazioni:

1- Invio proposta alle mailing list delle delegazioni; adesione con compilazione modulo google

2- richiesta delle associazioni su temi specifici

Borsa di studio Antonio Chiodo:

Richiesta partecipazione al Bando di concorso

La scuola dei briganti:

Iscrizione ai laboratori degli studenti coinvolti nel progetto

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
1- Articolo 3	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 maggio 2026
I temi principali: <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizzazione e prevenzione alla violenza di genere; • Contrasto fenomeni di violenza (cyberbullismo, bullismo); • Identità sessuale, prevenzione, comportamenti sessuali sicuri e servizi di aiuto; • Emozioni, affettività, rispetto, cura delle relazioni. Tempi: 12 ore Metodologia: Incontri in aula con professionisti e volontari del settore, testimonianze, discussioni guidate.		
10-Monitoraggio e valutazione SeV 2026	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 maggio 2026
Il monitoraggio è effettuato su tutti i percorsi, durante la loro realizzazione. Considerando la diversa durata dei percorsi i momenti di valutazione si distribuiscono di conseguenza.		
2-Orientamento in uscita	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 maggio 2026
I temi principali <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento al Servizio Civile Universale: principi e valori del Servizio Civile Universale, bandi e progetti attivi sul territorio; • Time to Move: panoramica dei programmi di mobilità europea e Corpo Europeo di Solidarietà. Tempi: 2 ore Metodologia: Incontri in aula con professionisti e volontari del settore, testimonianze e discussioni guidate.		
6-Le vie della partecipazione	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 maggio 2026
7-Is this love	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 maggio 2026
Gli studenti protagonisti diventano ambasciatori del messaggio, presentando e discutendo i loro lavori con coetanei e comunità scolastiche e il coinvolgimento e supporto di ets ed esperti, in un'ottica di peer education e partecipazione attiva. Obiettivi: diffusione della campagna di sensibilizzazione tra i giovani. Tempi: da definire in base ai contesti appositamente costruiti. Metodologia: Peer Education da studenti a studenti		
5-Io, tu... volontari	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 10 giugno 2026
Percorsi co-progettati con gli Enti del Terzo Settore del territorio, i quali accolgono gli studenti e le studentesse nelle loro sedi operative. Tempi: Min 20 - Max 30 ore Metodologia: Laboratori esperienziali nelle sedi associative, service learning, learning by doing.		
9-La scuola dei briganti	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
3-Mostra - "Non si può morire per un dollaro".	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 30 aprile 2026
Il tema La mostra offre una panoramica sulla vita di Amadeo Peter Giannini, un pioniere italo-americano che rivoluzionò il		

sistema bancario e contribuì alla crescita di un'intera generazione di imprenditori e creativi, sostenendo progetti innovativi. Il suo approccio inclusivo e visionario si fondava sulla convinzione che mettere al centro la persona, con la sua dignità, i suoi bisogni e i suoi talenti, potesse generare un valore significativo per la comunità e favorire la risoluzione di problematiche sociali.

Tempi: 1 ora

Metodologia: visita guidata dagli aspiranti Ciceroni e volontari delle associazioni coinvolte, condivisione con la comunità scolastica.

4 - Aspiranti Ciceroni della Mostra	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 30 aprile 2026
8 - Borsa di studio Antonio Chiodo	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 31 ottobre 2026
<p>Concorso riservato alle classi quinte della valle Peligna e dell'Alto Sangro, intitolato alla memoria di Antonio Chiodo, membro attivo di tante realtà associative del territorio.</p> <p>Obiettivo: sensibilizzare i giovani sui temi del volontariato e della cittadinanza attiva, proponendo idee e opportunità di riflessione in vista delle future scelte da compiere in ambito universitario e lavorativo.</p> <p>Tempi: aprile - ottobre</p>		
Progettazione e programmazione "Catalogo Scuola e Volontariato a.s. 2026-2027"	Data di inizio 01 luglio 2026	Data di fine 31 luglio 2026
<p>L'elaborazione del Catalogo Scuola e Volontariato 2025 2026, parte dagli esiti del monitoraggio e dalle valutazioni dei percorsi conclusi e coinvolge tutti gli attori coinvolti nelle attività di scuola e volontariato.</p>		
Promozione "Catalogo Scuola e Volontariato a.s. 2026-2027"	Data di inizio 01 agosto 2026	Data di fine 30 settembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione Centri di Servizio per il Volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Università	Università degli Studi di Teramo		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Regione Abruzzo		Patrocinio	
Ente pubblico locale	USR - Ufficio III – Ambito Territoriale di L'Aquila		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	USR - Ufficio IV - Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	USR - Ufficio V - Ambito Territoriale di Teramo		Protocollo d'intesa	
Altro Ente/partner	COPE Consorzio Punto Europa		Protocollo d'intesa	
(***) Azioni ulteriori verranno definite soltanto alla partenza delle attività				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
<p>I coordinatori dell'attività di programma Scuola e Volontariato sono i dipendenti del CSV Abruzzo. I coordinatori sono affiancati dagli operatori volontari in servizio civile impegnati in progetti di promozione della cittadinanza attiva e del volontariato all'interno della struttura regionale. Importante sarà il ruolo di supporto che forniranno i dipendenti delle sedi periferiche, che avranno il compito di raccordo tra le realtà territoriali e il coordinamento del progetto.</p> <p>Collaboratori esterni saranno tutte quelle figure che le associazioni metteranno a disposizione per lo sviluppo delle azioni di promozione del volontariato e della cultura della solidarietà e della partecipazione.</p>
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Per gli studenti Saranno richieste recensioni da parte degli studenti da pubblicare sul sito del CSV Abruzzo - Area "Scuola e Volontariato" per valorizzare (la loro voce conta) e promuovere la trasparenza del progetto verso le scuole, le associazioni e il territorio.</p> <p>Per le associazioni In itinere: incontri individuali e focus group, al fine di verificare l'andamento dei percorsi. Al termine del progetto: interviste di follow-up, volta a rilevare eventuali risultati, benefici o ritorni ottenuti grazie a questi percorsi.</p>

Per le Scuole

In itinere e valutazione finale incontri individuali e **focus group**, con i docenti al fine di verificare l'andamento dei percorsi, verificare i punti di forza e di debolezza dei percorsi proposti, con l'obiettivo di migliorare sempre più l'offerta formativa proposta dal CSV Abruzzo.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	70
NUMERO ETS FRUTTORI DEI SERVIZI :	120
DI CUI ODV :	65
DI CUI APS :	55
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	19
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	1700
DI CUI VOLONTARI :	360
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	190
DI CUI STUDENTI :	1150
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	41
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	3
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

- n. Ets coinvolti
- n. Patti educativi di comunità
- n. FSL
- n. Percorsi "cosa mi gira intorno"
- n. Volontari coinvolti

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Csvnet
b) Risorse condivise	Csvnet: Consulenti e formatori; Piattaforma per la promozione di progetti di educazione civica nelle scuole.

	<p>Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. La piattaforma per l'educazione civica permette una maggiore visibilità delle proposte degli Ets per interventi nelle scuole.</p> <p>Università degli studi Chieti - Pescara "Gabriele D'Annunzio" Sportello Europe Direct Università "G. D'Annunzio" Chieti Pescara- Eures Regione Abruzzo - Cope Teramo</p>
<p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p>	<p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 2.000,00</p>
<p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p>	<p>Partecipando al gruppo Scuola e volontariato, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. La piattaforma per l'educazione civica permette una maggiore visibilità delle proposte degli Ets per interventi nelle scuole.</p>

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	900,00	2.000,00	2.900,00
TOTALE	900,00	2.000,00	2.900,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	1.000,00	1.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	1.000,00	1.000,00
V2.06 - Assicurazioni	2.370,00	0,00	2.370,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	12.922,69	0,00	12.922,69
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	1.402,00	1.402,00
TOTALE	16.092,69	3.402,00	19.494,69
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	0,00	1.000,00	1.000,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	43.398,20	18.000,00	61.398,20
TOTALE	43.398,20	18.000,00	61.398,20
Altri oneri			
V7.05 - Erogazioni a terzi	0,00	1.000,00	1.000,00
V9.01 - Irap/Ires	2.637,55	868,00	3.505,55
TOTALE	2.637,55	1.868,00	4.505,55
TOTALE	63.028,44	26.270,00	89.298,44
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	63.028,44	0,00	63.028,44
Fondi Extra Fun	0,00	26.270,00	26.270,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.2 CONVEGNI, SEMINARI E MANIFESTAZIONI

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	71.010,86		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
<p>Mostra itinerante: Non si può morire per un dollaro La rivoluzione di Amedeo Peter Giannini</p> <p>Scopo della mostra è percorrere gli episodi della vita di Amadeo Peter Giannini (1870- 1949), un pioniere italo-americano, che ha trasformato radicalmente il settore bancario negli Stati Uniti. Fondatore della Bank of Italy, poi diventata Bank of America, non ha solo intrapreso un impegno economico, ma un impegno sociale che parte dall'osservazione della realtà e dai bisogni degli uomini. Il desiderio di realizzazione di ogni uomo era un bene per lui e per gli altri, pertanto occorreva impegnarsi e rischiare affinché ognuno potesse essere messo nelle condizioni di giocare i propri talenti. Questa visione ha prodotto sviluppo e benessere per molti.</p> <p>L'obiettivo della mostra è lasciare ai visitatori un messaggio di ispirazione sul ruolo attivo che ogni persona può avere nell'economia e nella società e provocare domande che spesso si ritengono scontate o poco importanti.</p> <p>Festival dei giovani dell'Appennino "Laddove si racconta che niente rimane, noi vi abbiamo visto il mondo e abbiamo acceso un riflettore". Il Festival dei giovani dell'Appennino, pensato e organizzato dai giovani di Collarmele (paese dell'entroterra aquilano) "<i>abitano l'Italia dei margini</i>", rappresenta il primo evento culturale dedicato ai giovani e alle giovani dell'entroterra, che abitano l'arco appenninico che percorre da nord a sud la penisola e custodisce un immenso patrimonio culturale e ambientale, con l'obiettivo di mettere a sistema idee e progetti per lo sviluppo territoriale e la lotta allo spopolamento dei centri minori.</p> <p>Giochi senza barriere L'evento è organizzato dal tavolo tematico della disabilità, con l'obiettivo di presentare varie tipologie di sport dove ragazzi e persone diversamente abili possano maturare la voglia di cimentarsi vedendo, provando e scegliendo varie attività sportive. Gli atleti si confronteranno in una pluralità di gare e incontri al fine di coinvolgere nello sport ragazzi, famiglie, istruttori e quanti vogliono tentare un'avventura sportiva.</p> <p>Celebrazioni giornate nazionali, europee e internazionali Promozione e partecipazione eventi di sensibilizzazione su temi specifici.</p>

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO
<p>da premessa programmatica:</p> <p>a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato</p> <p>d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne</p>

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Mostra itinerante: Non si può morire per un dollaro - La rivoluzione di Amedeo Pete Giannini
in 4 location da individuare nelle 4 province

Giochi senza barriere:

Organizzazione: sede territoriale Teramo

Evento: Teramo

Celebrazioni giornate nazionali, europee e internazionali

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Mostra itinerante

Studenti che visiteranno la mostra.

Partecipanti agli eventi organizzati da Ets delle città che ospiteranno la mostra

Ets Coinvolti

Cittadinanza

Giochi senza barriere

ETS del tavolo tematico della disabilità promotori dell'evento

ETS Partecipanti

Cittadinanza

Giornate internazionali e altre manifestazioni

ETS locali promotrici delle celebrazioni

altri ETS

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Mostra itinerante: Non si può morire per un dollaro - La rivoluzione di Amedeo Pete Giannini

Scuole e gruppi: su piattaforma on line con modulo prenotazione (JOT FORM)

Cittadini: accesso libero

Giochi senza barriere:

Manifestazione di interesse a partecipare pubblicata sul sito, inserita nella newsletter

Celebrazioni giornate nazionali, europee e internazionali

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Giornate internazionali e altre manifestazioni	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Mostra Itinerante " Non si può morire per un dollaro"	Data di inizio 01 aprile 2026	Data di fine 30 aprile 2026
Giochi senza barriere	Data di inizio 15 aprile 2026	Data di fine 31 luglio 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Università "Gabriele D'Annunzio" Chieti - Pescara		Patrocinio	
Università	Università degli Studi dell'Aquila		Patrocinio	
Università	Università degli Studi di Teramo		Patrocinio	
Università	Università degli Studi di Teramo		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Collarmele		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Ortona		Patrocinio	
Ente pubblico locale	COMUNE DI TERAMO		Patrocinio	
Ente pubblico locale	GRUPPO CUMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE COMUNE DI PESCARA		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Regione Abruzzo		Patrocinio	
Ente pubblico locale	UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE ABRUZZO		Patrocinio	
Fondazioni di origine bancaria	Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia dell'Aquila		Patrocinio	
Fondazioni di origine bancaria	Fondazione Pescaraabruzzo		Patrocinio	
Fondazioni di origine bancaria	Fondazione Tercas		Patrocinio	
ETS	Associazione culturale Giovani dell'Appennino - Collarmele		Ente promotore	

Altro Ente/partner	Diocesi Teramo-Atri		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	8
Consulenti esterni	1
Consulenti interni	1
Volontari SCU	11
<p>Mostra itinerante n. 4 operatori del percorso Scuola e Volontariato n. 2 operatori dell'area comunicazione n. 2 coordinatori Ets coinvolti negli eventi collegati che si realizzeranno nella settimana di allestimento della Mostra</p> <p>Giochi senza barriere n.16 ETS componenti del Tavolo tematico sulla disabilità n. 4 operatori area promozione n. 4 operatori area comunicazione</p> <p>Giornate internazionali e altre manifestazioni Ets promotori (al momento non ipotizzabili) Operatori del Csv Abruzzo saranno coinvolti in relazione al tema e alle attività previste.</p>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

- Utilizzo Gestionale in cui sono registrate le attività realizzate
- Riunioni dello Staff per le verifiche in itinere
- Registro prenotazioni

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	10
NUMERO ETS FRUTTORI DEI SERVIZI :	80
DI CUI ODV :	38
DI CUI APS :	42
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	5000
DI CUI VOLONTARI :	600

DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	150
DI CUI STUDENTI :	1550
DI CUI ALTRO :	1800
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	140
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	23
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Mostra itinerante n. 4 esposizioni sul territorio regionale Giochi senza barriere n. 1 evento Giornate internazionali e altre manifestazioni n. 10 manifestazioni, celebrazioni giornate nazionali e internazionali, festival, forum ecc.	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.200,00	0,00	1.200,00
V1.02 - Generi alimentari	1.000,00	0,00	1.000,00
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	800,00	0,00	800,00
TOTALE	3.000,00	0,00	3.000,00
Servizi			
V2.02 - Spese di catering	500,00	0,00	500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	4.600,00	0,00	4.600,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	350,00	0,00	350,00
V2.06 - Assicurazioni	395,00	0,00	395,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5.600,00	0,00	5.600,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	5.600,00	0,00	5.600,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE	19.045,00	0,00	19.045,00
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	442,15	0,00	442,15
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	4.442,15	0,00	4.442,15
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	42.205,10	0,00	42.205,10
TOTALE	42.205,10	0,00	42.205,10
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	400,00	0,00	400,00
V9.01 - Irap/Ires	1.918,61	0,00	1.918,61
TOTALE	2.318,61	0,00	2.318,61
TOTALE	71.010,86	0,00	71.010,86
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	71.010,86	0,00	71.010,86
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.3 PENSA EUROPA

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	10.428,26		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività afferenti alla scheda Pensa Europa sono dedicate ad argomenti europei di interesse per il mondo del volontariato e alle opportunità di mobilità transnazionale nel campo dell'educazione non formale, con l'intento di promuovere la cittadinanza europea tra i giovani e le associazioni, fornendo informazioni sulle politiche e i programmi dell'ERASMUS PLUS e di altre organizzazioni internazionali, in particolare in settori di interesse per i giovani e per il mondo del volontariato, come progetti europei, scambi internazionali, esperienze di volontariato all'estero, corsi di formazione, tirocini, campi di lavoro per favorire la partecipazione attiva dei giovani e il loro coinvolgimento in attività educative transnazionali.

Dal 2020 il Csv Abruzzo ha ottenuto l'attribuzione del Quality Label "Corpo Europeo di Solidarietà": accreditamento che ci consentirà di presentare progetti, o aderire in qualità di partner, e reclutare i giovani iscritti al Corpo europeo di Solidarietà. Avremo, inoltre, diritto a comparire nel database delle organizzazioni con Quality Label e ad accedere al database dei giovani iscritti a Corpo europeo della solidarietà.

Le attività di promozione, anche in considerazione della scarsa conoscenza delle opportunità rivolte ai giovani, si declinano anche nelle attività di Scuola e Volontariato e in quelle di orientamento (Time to move).

Le attività saranno declinate nelle seguenti macro-aree definite dai destinatari:

a) Associazioni giovanili, gruppi informali, giovani (età 18 - 30 anni)

- organizzazione di laboratori di ideazione e scrittura di Progetti di Solidarietà per realizzare **attività di solidarietà** (in tema di inclusione sociale, accoglienza e integrazione di rifugiati e migranti, cittadinanza e partecipazione democratica, protezione dell'ambiente e della natura, creatività e cultura, ecc...) assumendosi la responsabilità e impegnandosi a portare **cambiamenti positivi nella propria comunità locale** da presentare, nelle scadenze stabilite, all'Ang (Agenzia Nazionale Giovani).

- organizzazione di laboratori per la scelta e la candidatura a **progetti di volontariato individuale** da vivere nei paesi partecipanti al Programma e Paesi partner dell'UE.

b) Animatori giovanili

c) ETS e altre Organizzazioni

- incontri di promozione delle opportunità per le organizzazioni nel Programma Erasmus+ 2021-2027 in collaborazione con i nostri partner istituzionali;

d) Governance e staff del Csv Abruzzo

Partecipazione alle iniziative del consorzio promosso da CSVnet capofila.

Obiettivi specifici

Obiettivo generale: Offrire opportunità di mobilità, scambio buone prassi e apprendimento in contesti informali e non formali all'interno del programma ERASMUS PLUS 2021-2027

- migliorare le abilità e le **competenze** in contesti di apprendimento non formale e informale che contribuiscono al loro sviluppo personale, sociale e professionale;

- creare una rete di operatori giovanili che condividano le tecniche di lavoro e gli strumenti utilizzati nel loro lavoro con i giovani;

- condividere le buone pratiche per favorire la conoscenza, il rispetto e la valorizzazione delle diversità culturali e, allo stesso tempo, rafforzare il senso della comune appartenenza al processo di integrazione europea e trovare il modo di

implementarle nei Paesi partner.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale - con eventualità di usufruire di spazi pubblici o privati - all'occorrenza online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud),

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

- Cittadini e aspiranti volontari, senior e junior, che intendono svolgere attività di volontariato
- Giovani under 30
- ETS
- Altri enti

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Per informazioni generali: telefonico, via mail.

Per specifici bandi, accreditamenti per acquisizione quality label: in presenza o in remoto previo appuntamento.

Per assistenza di programmi di mobilità giovanile: in presenza o in remoto su appuntamento.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Consorzio Europa Csvnet	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Incontri di promozione delle opportunità nel Programma Erasmus+	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Incontri di promozione delle opportunità per le organizzazioni nel Programma Erasmus+ 2021-2027 in collaborazione con i nostri partner istituzionali		
Seminari	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Laboratori di ideazione e scrittura di Progetti di Solidarietà	Data di inizio 01 maggio 2026	Data di fine 04 ottobre 2026
I laboratori sono rivolti ad associazioni giovanili e gruppi informali		

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Europe Direct - Chieti		Convenzione	
Ente privato locale	COPE Consorzio Punto Europa		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3
Consulenti interni	1
Nell'attività saranno impiegati n. 3 dipendenti e n. 1 consulente interno.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio: <ul style="list-style-type: none"> • dati caricati su gestionale CSV Abruzzo di tutti i servizi e le attività realizzate • sistemi di valutazione della qualità attraverso l'invio di questionari (ex ante, post, in itinere) • incontri in presenza e on-line

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	8
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	14
DI CUI ODV :	8
DI CUI APS :	6
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	290
DI CUI VOLONTARI :	40
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	50
DI CUI STUDENTI :	200
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	2

NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Altri ETS europei :	3
Partecipanti ai Progetti di mobilità giovanile :	10
Progetti di mobilità giovanile :	1
Seminari/Laboratori/Workshop :	4
n. ETS Coinvolti (italiani ed europei) n. Partecipanti ai Progetti di mobilità giovanile n. Studenti coinvolti n. Progetti di mobilità giovanile presentati n. Seminari/Workshop organizzati	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Csvnet
b) Risorse condivise	Formatori
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	La governance e lo staff del Csv hanno la possibilità di partecipare a percorsi formativi ed esperienze scambio in Paesi esteri. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 2.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	L'adesione al consorzio mobilità di CSVnet, attraverso la partecipazione degli operatori e volontari a percorsi di formazione all'estero, favorisce l'apertura ad una dimensione europea dell'intervento del Csv sul territorio.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	9.948,73	0,00	9.948,73
TOTALE	9.948,73	0,00	9.948,73
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	479,53	0,00	479,53
TOTALE	479,53	0,00	479,53
TOTALE	10.428,26	0,00	10.428,26
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	10.428,26	0,00	10.428,26
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.4 ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	71.253,12		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva avviene attraverso il **front-office**, nelle sedi territoriali e locali in linea con il principio della prossimità. In stretto rapporto con le aree della Formazione e della Consulenza, definisce lo sviluppo del sistema integrato **"informazione - primo orientamento - formazione - consulenza"** potenziato nel 2025 per ottimizzare il sostegno e l'accompagnamento ai volontari e alle organizzazioni nonché favorire l'evoluzione e la migliore sintonizzazione tra aree del CSV che agiscono in ambiti comuni.

Nello specifico:

a) Orientamento e accompagnamento al volontariato e alla cittadinanza attiva rivolto a: cittadini e aspiranti volontari, senior e junior, che intendono svolgere attività di volontariato presso un Ente del Terzo Settore, esperienze di "volontariato fluido" e di cittadinanza attiva, in Italia e all'estero.

Il front office eroga informazioni sulle possibilità offerte dagli ETS agli aspiranti volontari per scoprire gli ambiti, in Italia e all'estero, in cui è possibile svolgere attività volontaria, nella forma individuale, di gruppo o tematica con modalità diverse, in base agli obiettivi, alle attitudini e alle aspirazioni individuati dai richiedenti; segue un'azione di matching con gli ETS scelti o, nel caso di aspiranti volontari in progetti all'estero, di approfondimento e orientamento con gli operatori dell'area consulenza.

Obiettivi

- Diffondere la cultura della solidarietà e i valori del volontariato e della cittadinanza attiva
- Offrire informazioni e orientare gli aspiranti volontari verso le Organizzazioni più coerenti con le proprie attitudini e motivazioni

b) Orientamento e accompagnamento rivolto a:
- gruppi informali di cittadini che intendono costituirsi in associazione
- ETS e altre realtà associative

Nel primo accesso al front office vengono individuati i percorsi rispondenti alle richieste poste in ambiti amministrativi/fiscali, giuridici, sostenibilità, opportunità europee, comunicazione, coinvolgendo gli operatori e i consulenti delle aree Consulenza e Formazione.

Orientamento alla rendicontazione non finanziaria

Obiettivi

- informare e orientare i cittadini, i volontari e le organizzazioni relativamente agli ambiti organizzativi, amministrativo-fiscali, legali, gestione e sostenibilità e comunicazione
- rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione del proprio ente
- mettere i volontari operanti negli ETS in condizione di rispettare gli adempimenti previsti dalla norma
- diffondere le informazioni e le conoscenze di base per la gestione degli enti attraverso strumenti e canali più facilmente fruibili per i volontari.

c) Orientamento alla rendicontazione non finanziaria per gli Ets

Punto di informazione aperto al pubblico (su appuntamento) dove cittadini, studenti universitari e volontari possono ricevere informazioni sul tema della rendicontazione sociale.

Inoltre:

- Sarà realizzata una Banca dati che permetterà ai cittadini, studenti universitari e volontari di cercare e trovare opportunità di volontariato presso ETS Abruzzesi che, oltre alla rendicontazione economica, predispongono anche una rendicontazione non finanziaria (sociale).

- Saranno realizzati incontri di orientamento rivolti agli Ets per far conoscere la rendicontazione non finanziaria.

- Ricerca-azione con organizzazioni che intendono avviare un percorso di rendicontazione sociale con il supporto operativo del CSV Abruzzo. Training e accompagnamento con verifica dei risultati e dell'impatto del progetto sulle organizzazioni.

Modalità attuative

In presenza, da remoto (front end) ,via e-mail, telefoniche

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato

d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne

c) rafforzare il senso di appartenenza e il coinvolgimento nei processi decisionali e di controllo degli stakeholders attraverso la rendicontazione sociale.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

- in presenza nelle sedi territoriali del CSV Abruzzo
- da remoto
- via e-mail
- telefonicamente

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI**NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO**

- Cittadini e aspiranti volontari, senior e junior, che intendono svolgere attività di volontariato presso un Ente del Terzo Settore, esperienze di "volontariato fluido" e di cittadinanza attiva.
- Giovani under 30
- ETS
- Altri enti
- ETS obbligate per decreto alla rendicontazione sociale

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Presenza in carico e analisi delle richieste di servizio dell'utenza: le richieste possono essere presentate presso le sedi operative nel territorio - con o senza appuntamento – via email e telefonicamente.
In fase di attivazione la sezione apposita dell'Area Riservata MyCSV (Front end)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Orientamento al volontariato e cittadinanza attiva	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Orientamento alla rendicontazione non finanziaria	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Sistema integrato Informazione-Primo orientamento- Formazione-Consulenza	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Europe Direct - Chieti		Convenzione	
Università	Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Dipartimento di Economia		Convenzione	
Ente privato locale	COPE Consorzio Punto Europa		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Altro personale retribuito	2
Personale dipendente	9
Volontari SCU	11
n. 8 operatori area promozione n.1 operatore referente rendicontazione sociale n.11 Operatori volontari di Servizio Civile Universale	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio e verifica: - dati provenienti dal software gestionale CSV relativamente a tutti i servizi e le attività realizzate - riunioni di monitoraggio e valutazione interne allo staff del CSV Abruzzo - somministrazione di questionari di valutazione

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	60
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	30
DI CUI ODV :	15
DI CUI APS :	10
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	5
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	160
DI CUI VOLONTARI :	40
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	60

DI CUI STUDENTI :	40
DI CUI ALTRO :	20
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
n. Accessi al servizio di Orientamento al volontariato per aspiranti volontari n. Accessi al servizio di Orientamento al volontariato per la costituzione di associazione n. Accessi al servizio di Orientamento alla rendicontazione non finanziaria per gli ETS	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00
TOTALE	600,00	0,00	600,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	3.000,00	0,00	3.000,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	6.000,00	0,00	6.000,00
TOTALE	6.000,00	0,00	6.000,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	58.818,09	0,00	58.818,09
TOTALE	58.818,09	0,00	58.818,09
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	2.835,03	0,00	2.835,03
TOTALE	2.835,03	0,00	2.835,03
TOTALE	71.253,12	0,00	71.253,12
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	71.253,12	0,00	71.253,12
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.5 FARE RETE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	45.478,12		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
<p>Vita senza barriere Tavolo tematico sulle disabilità con la partecipazione di un numero rilevante di associazioni che si occupano di disabilità in Abruzzo</p> <p>obiettivo: condividere interventi e l'attività previsti sul tema della disabilità raccogliendo contributi di conoscenza e animare il confronto con il territorio. Il Tavolo della disabilità organizza l'evento "Giochi senza barriere".</p> <p>Rete per l'inclusione sociale delle persone con fragilità sottoposte ad esecuzione penale Istituito con Protocollo di Intesa sottoscritto tra Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna Lazio, Abruzzo e Molise, Centro di Giustizia Minorile per il Lazio, l'Abruzzo e il Molise e i CSV di Abruzzo, Lazio e Molise.</p> <p>Obiettivi</p> <ul style="list-style-type: none"> - definire strategie comuni per rispondere ai bisogni del territorio: un sistema di relazioni significativamente costruite e la partecipazione a reti a livello locale, nazionale ed internazionale - realizzazione di interventi di inclusione sociale in favore di minori/giovani adulti sottoposti a procedimento penale e delle persone sottoposte a misure alternative o a sanzioni di comunità. <p>Creare e gestire le CER (Comunità energetiche) come ETS Iniziativa tesa a rafforzare il tessuto sociale e la coesione comunitaria territoriale attraverso il coinvolgimento degli ETS e della comunità locale. La scelta della CER in forma di ETS potrebbe rivelarsi maggiormente coerente e appropriata nel caso in cui la produzione e il consumo di energia rinnovabili sia indirizzata verso la generazione di benefici sociali per la comunità di appartenenza, favorendo l'accesso ad energia meno costosa per le fasce più vulnerabili della popolazione.</p> <p>Supporto alle iniziative promozionali delle Associazioni Il servizio consulenziale, implicando l'accompagnamento nell'ideazione e progettazione dell'evento in partenariato: iniziative e manifestazioni che il CSV promuove e realizza prevedendo un coinvolgimento attivo delle associazioni che assumono parte consistente del protagonismo e della visibilità resa possibile dall'evento.</p> <p>Obiettivi specifici</p> <ul style="list-style-type: none"> • facilitare collaborazioni tra soggetti diversi, in modo da favorire l'apprendimento collettivo, lo sviluppo di consapevolezza nell'agire sociale: in sintesi, il lavoro di Comunità • rafforzare e mettere in rete le azioni di valore già avviate sui territori provinciali • facilitare e accompagnare le reti territoriali e tematiche nel consolidamento e nel rapporto con gli enti pubblici e privati • mettere in campo competenze di ascolto, analisi, progettazione sociale, coordinamento, ricerca di nuove risorse • per attività CER: promuovere un nuovo modello decentralizzato, democratico e sostenibile per il settore dell'energia e di "fornire benefici ambientali, economici o sociali a livello di comunità ai suoi azionisti o membri o alle aree locali in cui opera (Art.2, Direttiva REII) • per reti di inclusione sociale: realizzare interventi di inclusione sociale in favore di minori/giovani adulti sottoposti a procedimento penale e delle persone sottoposte a misure alternative o a sanzioni di comunità, offrendo loro opportunità di reinserimento sociale anche attraverso lo svolgimento di attività di volontariato a

beneficio della collettività e dei cittadini in stato di svantaggio sociale, quale forma di attività in favore della collettività.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale, online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud)

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Ets ed organizzazioni abruzzesi che operano a favore delle persone con disabilità, impegnate in progetti di inclusione sociale, supporto alla vita indipendente, inserimento lavorativo e difesa dei diritti civili."

Volontari

Persone con fragilità sottoposte ad esecuzione penale

Enti pubblici (UEPE)

Ets ed altri enti interessati alla costituzione di Comunità energetiche rinnovabili (CER)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Informazioni generiche: telefono, via mail

Informazioni specifiche sulle CER: in presenza, previo appuntamento; partecipazione ad eventi organizzati dal CSV

Percorsi di inclusione delle persone sottoposte ad esecuzione penale (destinatari): tavoli di lavoro con l' Ufficio

Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna e gli ETS

Tavolo tematico sulle disabilità: su invito del Csv Abruzzo

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Vita senza barriere	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 30 settembre 2026
Tavolo tematico sulla disabilità		
RETE PER L'INCLUSIONE SOCIALE DELLE PERSONE CON FRAGILITÀ SOTTOPOSTE AD ESECUZIONE PENALE	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
SUPPORTO ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI DELLE ASSOCIAZIONI	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
CREARE E GESTIRE LE CER (Comunità energetiche) come ETS	Data di inizio 03 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Altro/Altri CSV	Centro di Servizio per il Volontariato Lazio ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	TREe ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Centro Per La Giustizia Minorile Per L'Abruzzo Il Molise E Le Marche		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	GRUPPO CUMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE COMUNE DI PESCARA		Convenzione	
Ente pubblico locale	Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna per il Lazio, Abruzzo e Molise		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altre Fondazioni	Fondazione ANFFAS ONLUS Teramo		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS socia	COMUNITA' 24 LUGLIO - HANDICAPPATI E NON-ODV		Altro (Il presidente ha il ruolo di "narratore" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS socia	LA CITTA DEI RAGAZZI VITTORIA- ODV		Altro (La presidente Anna Bergomi ha il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	#SIPUOFARE APS		Altro (La presidente Elisabetta My ha il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	Aido Comunale Teramo		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	AISM Associazione		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

	Italiana Sclerosi Multipla - Sezione Provinciale di Teramo			
ETS	Amici di Alessia		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	ANED Associazione Nazionale Emodialisi Dialisi e Trapianto		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	ASSOCIAZIONE CULTURALE I GUASTAFESTE ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	AUTISMO ABRUZZO APS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	CAMMINANDO INSIEME APS ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	DA GRANDE VOGLIO CRESCERE APS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	DAFNE - ASSOCIAZIONE A TUTELA DELLA DONNA E DEL MINORE - ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	IL MONDO IN UNA STANZA APS ASD		Altro (Il presidente ha il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	JOSEPH ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	Ju parchetto con noi		Altro (Il presidente ha avuto il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	La Fenice ONLUS		Altro (Il presidente ha il ruolo di "narratore" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	LA FORMICA SOCIETA'		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

	COOPERATIVA SOCIALE			
ETS	L'APE ODV ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	MNEMOSINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	Monte d'Oro		Altro (Il presidente Elisabetta My ha avuto il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	ORCHESTRA GIOVANILE MUSICA IN CRESCENDO - ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE		Altro (La presidente ha avuto il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	PICCOLA OPERA CHARITAS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, IN LIQUIDAZIONE		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	RICOCLAUN O.D.V.		Altro (La presidente Rosaria Spagnolo ha avuto il ruolo di "narratrice" nell'ambito del la raccolta delle storie di solidarietà)	
ETS	SmartLab Europe		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI ETS APS - SEZIONE TERRITORIALE TERAMO		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	14
Consulenti interni	2

n.14 Personale dipendente.
n. 2 Consulenti interni

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio:

- dati caricati su gestionale CSV Abruzzo di tutti i servizi e le attività realizzate
- sistemi di valutazione della qualità attraverso l'invio di questionari (ex ante, post, in itinere)
- incontri di valutazione in presenza e on-line con la rete coinvolta nelle attività

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	25
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	78
DI CUI ODV :	52
DI CUI APS :	24
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	2
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	230
DI CUI VOLONTARI :	160
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	70
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	4
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

n. ETS coinvolti nel Tavolo di lavoro sulla Disabilità dell'Azione "Vita senza barriere"

n. ETS coinvolti nell'Azione "Rete per l'inclusione sociale delle persone con fragilità sottoposte ad esecuzione penale"

n. Altri Enti coinvolti nell'Azione "Rete per l'inclusione sociale delle persone con fragilità sottoposte ad esecuzione penale"

n. Soggetti sottoposti ad esecuzione penale esterna coinvolti nell'Azione "Rete per l'inclusione sociale delle persone con fragilità sottoposte ad esecuzione penale"

n. ETS coinvolti nell'Azione "Creare e gestire le CER (Comunità energetiche)"

n. Altri Enti coinvolti nell'Azione "Creare e gestire le CER (Comunità energetiche)"

n. ETS richiedenti servizi di supporto alle iniziative promozionali delle associazioni

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00
V1.02 - Generi alimentari	500,00	0,00	500,00
TOTALE	1.100,00	0,00	1.100,00
Servizi			
V2.02 - Spese di catering	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.06 - Assicurazioni	1.185,00	0,00	1.185,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.600,00	0,00	1.600,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	1.600,00	0,00	1.600,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	499,60	0,00	499,60
TOTALE	6.384,60	0,00	6.384,60
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	36.246,44	0,00	36.246,44
TOTALE	36.246,44	0,00	36.246,44
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	1.747,08	0,00	1.747,08
TOTALE	1.747,08	0,00	1.747,08
TOTALE	45.478,12	0,00	45.478,12
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	45.478,12	0,00	45.478,12
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.6 AIR - AGIRE IN RETE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN)	42.392,60		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Attraverso le attività di animazione territoriale, il CSV Abruzzo supporta i soggetti del territorio nella progettazione sociale e nell'intervento attorno a temi/problemi da essi riconosciuti come importanti.

AIR - AGIRE IN RETE

Attivazione di iniziative sul territorio regionale sui temi della cittadinanza attiva, dell'impegno sociale, della partecipazione democratica, che mirano a consentire il coinvolgimento del volontariato, della società civile, agenzie educative, istituti scolastici, gruppi informali (attori fondamentali della comunità) in armonia con gli obiettivi generali 4 (Fornire un'educazione di qualità, equa, inclusiva e opportunità di apprendimento), 8 (Lavoro dignitoso e crescita economica), 10 (Ridurre le disuguaglianze), 11 (Città e comunità sostenibili) e 12 (Consumo e produzione responsabili) dell'**Agenda 2030**.

Lo strumento utilizzato per la costituzione delle reti è l'invito a Manifestare Interesse.

Obiettivi specifici

- Favorire la realizzazione partecipata del proprio programma promuovendo e sostenendo il coordinamento a rete delle risorse territoriali, in modo che si arrivi alla strutturazione di progetti integrati di intervento sul territorio regionale.

generazioni. - Incoraggiare lo spirito di iniziativa delle nuove

- Sostenere e realizzare le idee e iniziative proposte in partenariato con le reti che si costituiscono.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Sedi delegazioni territoriali del csv e in remoto per facilitare le comunicazioni con le reti di progetto

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

ETS che presentano manifestazione di interesse

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Lo strumento utilizzato per la costituzione delle reti è l'invito a Manifestare Interesse.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Realizzazione dei progetti approvati - Air 2025	Data di inizio 15 gennaio 2026	Data di fine 30 settembre 2026
Realizzazione dei progetti approvati con adeguata assistenza tecnica degli operatori e del consulente del Csv		
Promozione manifestazione di interesse	Data di inizio 01 ottobre 2026	Data di fine 30 novembre 2026
Pubblicazione manifestazione di interesse - Air 2026	Data di inizio 01 ottobre 2026	Data di fine 30 novembre 2026
Invito a manifestare interesse rivolto agli ETS avente sede legale o operativa in Abruzzo. L'invito viene pubblicizzato attraverso i canali istituzionali e social del CSV Abruzzo.		
Valutazione e selezione delle proposte progettuali pervenute - Air 2026	Data di inizio 01 dicembre 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Regione Abruzzo		Patrocinio	
Ente privato locale	Impact - Banca dei Territori		Patrocinio	0,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	8
Consulenti esterni	1
n. 2 coordinatori (area promozione e area formazione) n. 2 operatori area promozione n. 1 consulente esterno (supporto alla progettazione e tutoraggio) n. 2 operatori area amministrazione (gestione amministrativa dei progetti) n. 2 operatori area comunicazione collaboratori (componenti delle reti che partecipano a tutte le fasi)	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio: <ul style="list-style-type: none"> • scheda analisi reti territoriali compilata presso le delegazioni territoriali e verificata semestralmente • dati caricati su gestionale CSV Abruzzo di tutti i servizi e le attività realizzate • Focus group finale • incontri di valutazione in presenza e on-line con la rete coinvolta nelle attività

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	14
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	35
DI CUI ODV :	13
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	7
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	600
DI CUI VOLONTARI :	270
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	80
DI CUI STUDENTI :	150
DI CUI ALTRO :	100

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
n.10 progetti realizzati in partenariato con le reti territoriali	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	4.500,00	0,00	4.500,00
TOTALE	4.500,00	0,00	4.500,00
Servizi			
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.500,00	0,00	4.500,00
TOTALE	4.500,00	0,00	4.500,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	31.857,09	0,00	31.857,09
TOTALE	31.857,09	0,00	31.857,09
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	1.535,51	0,00	1.535,51
TOTALE	1.535,51	0,00	1.535,51
TOTALE	42.392,60	0,00	42.392,60
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	42.392,60	0,00	42.392,60
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.7 SERVIZIO CIVILE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Il CSV Abruzzo è accreditato nell'Albo Nazionale del Servizio Civile Universale nella Sezione Regionale Abruzzo e gestisce **422** sedi afferenti a **228** enti.

Le fasi:

Adeguamento

Attività di promozione e comunicazione con potenziali enti che intendono gestire progetti di servizio civile attraverso un accordo di partenariato con il CSV (fase di adeguamento).

Progettazione

Il processo di progettazione segue un percorso *circolare* che parte dai territori (in cui alberga il bisogno), dove attraverso incontri con gli enti si evidenziano bisogni e destinatari degli interventi, e torna al CSV per una progettazione condivisa. Per l'elaborazione di ciascun programma e all'interno di questi per la maggioranza dei progetti presentati si sono costruite a partire dal 2021, reti di OdV, altri ETS ed Enti pubblici. L'animazione sul territorio, da parte del CSV Abruzzo, finalizzata alla costruzione della rete prevede:

- incontri formativi/informativi sulla progettazione e sul sistema del Servizio Civile tesi alla promozione di una cultura della progettazione che tenga conto del contesto territoriale e dei suoi bisogni reali
- costruzione delle reti territoriali tra enti del terzo settore, enti locali e altra tipologia di enti pubblici e privati coinvolti nel processo
- eventi di incontro/confronto degli enti e volontari impegnati nei diversi programmi e progetti territoriali
- eventi finali di restituzione alla comunità dei risultati e azioni realizzate.

Dopo l'elaborazione, presentazione e approvazione delle proposte degli ETS e degli altri enti coinvolti nel sistema SCU dal momento dell'uscita della graduatoria e della comunicazione dei programmi e progetti finanziati si provvederà alla **promozione del bando per i giovani e dei relativi progetti**. Nella fase successiva, si procederà con le **selezioni degli operatori volontari**, alla pubblicazione delle graduatorie e, ottenuta la verifica definitiva dal Dipartimento, ulteriori azioni di implementazione dei progetti.

Realizzazione e Gestione

I progetti avviati nel 2025 che si concluderanno nel 2026

PROGRAMMI	Nr. PROGETTI	Nr. ENTI	NR. VOLONTARI
ABC Anziani bambini Comunità	4	70	152
Articolo 9	3	7	18
L'Orizzonte dei diritti 2025	1	6	26
Felice Destino	6	18	49
Bella Atmosfera	2	14	37
Educazione e sostenibilità in Abruzzo	2	9	17
TOTALI	18	124	299

Per la verifica e l'andamento dei progetti sono previsti strumenti di **MONITORAGGIO**. Il sistema di monitoraggio è strutturato per far emergere eventuali situazioni di difficoltà incontrate e per verificare il corretto andamento delle

attività previste nelle tempistiche programmate in fase di scrittura. Durante l'anno di servizio civile si avvia anche il **percorso di attestazione delle conoscenze acquisite** e del **tutoraggio** per gli operatori volontari

Formazione

Il sistema di formazione, elaborato dal CSV Abruzzo e approvato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale, descrive i principi generali, i contenuti formativi, le metodologie didattiche e il monitoraggio. La formazione ha l'obiettivo di garantire la qualità dell'intero sistema nazionale. Rappresenta uno degli elementi strategici dell'intero impianto necessario al consolidamento della propria identità di "istituzione deputata alla difesa della Patria" intesa come dovere di salvaguardia e promozione dei valori costituzionali fondanti la comunità dei consociati e, quindi, di difesa della Repubblica e delle sue istituzioni, così come disegnate ed articolate nella Costituzione. La formazione è uno strumento necessario per:

- fornire ai giovani gli strumenti per vivere correttamente l'esperienza del servizio civile;
- sviluppare all'interno degli Enti la cultura del servizio civile;
- assicurare il carattere nazionale e unitario del servizio civile;
- promuovere i valori ed i diritti universali dell'uomo.

La formazione SCU coinvolge e interessa gli **operatori volontari**, gli **OLP** (Operatori Locali di Progetto), i **formatori generali** e i **selettori**. Durante l'apertura del bando per i giovani aspiranti operatori volontari SCU è prevista la formazione dei **selettori, degli OLP (Operatori Locali di progetto)**, che rappresentano una figura centrale all'interno degli enti di accoglienza per la gestione operativa del progetto e dei volontari coinvolti, e dei nuovi formatori. Ai **giovani operatori volontari** è garantita una formazione di 45 ore complessive da erogare entro 180 giorni dall'avvio del progetto. Il percorso formativo trova il suo punto di partenza nell'identità del servizio civile universale nella sua funzione di difesa della Patria.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

- Sedi territoriali
- On line (piattaforma FAD e di comunicazione e videoconferenze cloud)
- Nelle sedi degli Enti di accoglienza

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Almeno 1000 giovani, tra i 18 e i 28 anni di età (28 anni e 364 giorni), che si candidano quali aspiranti operatori volontari SCU e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, ovvero di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di un Paese extra Unione Europea purché il candidato sia regolarmente soggiornante in Italia;
- non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata.

Almeno 150 enti (pubblici e privati) coinvolti nella fase di progettazione e elaborazione dei programmi e in quella della gestione e implementazione dei progetti sul territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I canali e criteri di accesso si distinguono per ciascuna fase :

Adeguamento: gli enti che intendono accreditarsi come ente di accoglienza presentano domanda al Csv Abruzzo che, in seguito alla verifica del possesso dei requisiti, presenta domanda (su piattaforma Helios) al Dipartimento

Progettazione: Gli enti accreditati partecipano con il Csv Abruzzo alla definizione dei programmi e dei progetti da presentare a valere sugli avvisi del Dipartimento per le Politiche giovanili e del Servizio Civile

Selezione: gli aspiranti volontari di servizio civile presentano domanda on line, accedendo con lo spid, sulla piattaforma del Dipartimento; Il colloquio di selezione è condotto dai selettori del Csv Abruzzo accreditati al Dipartimento e rappresentanti degli Enti di accoglienza.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
promozione	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 28 febbraio 2026
progettazione	Data di inizio 15 gennaio 2026	Data di fine 20 maggio 2026
Adeguamento	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 31 marzo 2026
Selezione	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 30 aprile 2026
formazione	Data di inizio 01 maggio 2026	Data di fine 31 ottobre 2026
gestione	Data di inizio 15 maggio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
monitoraggio	Data di inizio 01 giugno 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Altro/Altri CSV	Centro di Servizio per il Volontariato dell'Insubria ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	Centro di Servizio per il Volontariato Lazio ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CESVOL Umbria ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Università	Accademia Belle Arti L'Aquila		Altro (Ente accoglienza SCU)	
Ente privato locale	Asilo Infantile Scuola Materna Parrocchiale - Cupello		Altro (Ente accoglienza SCU)	
ETS	Fondazione Università degli Studi di Teramo		Altro (Ente accoglienza SCU)	
ETS	Fondazione Università degli Studi di Teramo		Altro (Ente accoglienza SCU)	
ETS	Università degli Studi dell'Aquila		Altro (Ente accoglienza SCU)	
Altro Ente/partner	Acque correnti		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	5
Collaboratori occasionali	2
Altri collaboratori	124
Consulenti esterni	1
Consulenti interni	1
I dipendenti (n.5) del CSV Abruzzo e il consulenti interni (n.1) sono coinvolti nelle varie fasi a seconda delle proprie specificità.	
Inoltre è prevista una consulenza esterna con l'Ente che si occuperà del monitoraggio SCU.	

I collaboratori occasionali (n.1) si occupano esclusivamente di una parte della formazione generale degli operatori volontari.

Gli altri collaboratori (n.124) sono gli OLP degli enti di accoglienza che seguono la gestione operativa dei volontari nelle diverse sedi di progetto.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio è inteso come uno strumento di accompagnamento e controllo durante la fase operativa dei progetti di SCU con la finalità di individuare, controllare e valutare le azioni svolte fino a un determinato momento e di risolvere i problemi che si presentano in fase di realizzazione. Ha il fine di verificare l'esecuzione dei programmi e garantire un adeguamento continuo tra i progetti e la realtà. Il piano di monitoraggio si articola su più livelli e insieme all'attestazione delle competenze permette una serie di valutazioni nel corso dell'anno.

Attraverso l'analisi e il confronto tra questionari compilati dai volontari e dagli OLP il sistema permette di avere una fotografia trimestrale.

Le attività di formazione hanno oltre che un registro delle presenze un questionario di soddisfazione.

A metà percorso c'è una valutazione più dettagliata congiunta sull'andamento del progetto e gli eventuali scostamenti rispetto alle attività e ai tempi programmati in fase di progettazione. Se vengono, in questa fase, riscontrate particolari difficoltà sono previsti incontri di sostegno e verifica specifici.

Il piano di monitoraggio delle attività formative intende verificare l'andamento dei percorsi. La valutazione dei risultati è effettuata a due livelli:

- in relazioni agli obiettivi didattici (per OLP, Volontari, Selettori e Formatori);
- in relazione alle aspettative dei volontari.

Le valutazioni vengono condotte in momenti diversi:

- durante il processo formativo;
- nella fase finale.

La valutazione rispetto agli obiettivi didattici viene condotta dai formatori durante e nella fase terminale dei moduli formativi. I formatori sono osservatori privilegiati nella valutazione dell'efficacia della formazione. La valutazione avviene attraverso la compilazione di schede finalizzate a valutare l'andamento didattico e l'apprendimento dei volontari.

La valutazione in relazione alle aspettative dei volontari. Al termine della formazione ai volontari verrà somministrato un questionario di valutazione concernente tutti gli aspetti della situazione formativa.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	30
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	187
DI CUI ODV :	98
DI CUI APS :	25
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	64
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	750
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	750
DI CUI STUDENTI :	0

DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	41
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
n. Aspiranti volontari richiedenti n. Volontari ammessi n. Enti accreditati / in fase di accreditamento n. Programmi presentati e realizzati n. Progetti presentati e realizzati	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Csvnet
b) Risorse condivise	Consulenti e formatori. Modulo Scu del gestionale Csvnet
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	<p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv utilizza la consulenza di CSVnet per gli adempimenti necessari alla gestione dei progetti di servizio civile universale. Il Csv utilizza il software gestionale Csv per la gestione dei volontari in servizio civile.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.000,00</p>
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando al gruppo di lavoro sul servizio civile universale il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. Il Modulo Scu del gestionale Csv permette la gestione informatizzata dei volontari in servizio civile.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	1.200,00	1.200,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	16.039,86	16.039,86
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	500,40	500,40
TOTALE	0,00	17.740,26	17.740,26
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	0,00	6.500,00	6.500,00
TOTALE	0,00	6.500,00	6.500,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	70.597,03	70.597,03
TOTALE	0,00	70.597,03	70.597,03
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	3.896,71	3.896,71
TOTALE	0,00	3.896,71	3.896,71
TOTALE	0,00	98.734,00	98.734,00
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	98.734,00	98.734,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.8 Young Hub Abruzzo

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	8.694,82		
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Premessa: La scheda Young hub Abruzzo è pensata in risposta all'analisi dei bisogni dei giovani abruzzesi emersi dai risultati di ricerche condotte sul territorio regionale, utili per la definizione dei temi strategici triennali.

Tra i principali bisogni emersi:

Spazi di aggregazione: Il 60% degli intervistati dichiara che i luoghi di ritrovo principali sono bar e case private, evidenziando la mancanza di spazi pubblici adeguati per socializzare e sviluppare attività culturali e ricreative. “Al di là della piazzetta o del bar, non c'è nulla di strutturato per noi”.

Opportunità formative: Il 45% degli intervistati ritiene che le attività formative disponibili non siano sufficientemente orientate al mondo del lavoro, e il 70% ritiene ci sia bisogno di corsi più pratici e legati al territorio. “Non c'è mai un vero collegamento tra formazione e lavoro, bisogna fare tutto da soli” (Donna, 27 anni).

Partecipazione sociale e politica: Una significativa percentuale (55%) desidera essere maggiormente coinvolta nelle decisioni locali, ma lamenta un distacco delle istituzioni dalle realtà giovanili. “Dovremmo essere ascoltati per creare qualcosa di utile per noi e per il territorio”.

Young hub Abruzzo ha lo scopo di ricostruire un modello replicabile di co-progettazione tra realtà informali e amministrazioni comunali, favorendo la nascita di spazi di aggregazione giovanile e la partecipazione attiva attraverso percorsi di formazione e coinvolgimento diretto.

Fasi:

1. Avvio del progetto

Team building

Pianificazione delle attività

2. Analisi del territorio

L'identificazione degli spazi avviene attraverso un processo strutturato di dialogo tra giovani, amministrazioni locali e comunità. Questo approccio favorisce la collaborazione tra istituzioni e cittadini, rendendo le città più **inclusive e sostenibili**, come previsto dall'**Obiettivo I** e dall'area prioritaria **I** “Rafforzamento delle reti associative del Terzo settore e capacity building”.

- Dialogo con amministrazioni locali, che potrebbero svolgere una funzione di apripista, per mappare spazi pubblici disponibili e giovani già attivi sul territorio,

- Coinvolgimento di associazioni e stakeholders locali per promuovere la co-progettazione di soluzioni.

3. Formazione Giovani Changemakers

Il progetto non si limita a creare spazi fisici, ma forma i giovani per gestirli in autonomia, offrendo competenze su progettazione, fundraising, gestione eventi e logistica. Questo approccio non solo favorisce lo sviluppo di una **cultura del volontariato**, ma crea un ecosistema di persone capaci di **rafforzare i legami sociali** e promuovere iniziative in aree urbane ed extraurbane disagiate.

- Corsi pratici e interattivi tenuti da esperti (project manager, amministratori locali, organizzatori di eventi)

- Tematiche affrontate: gestione di eventi, autorizzazioni (patrocini, SIAE), fundraising, logistica e sponsorizzazioni

- Realizzazione di uno o più manuali operativi a partire dai corsi offerti e dai casi studiati

4. Realizzazione di Eventi Pilota (Sperimentazione)

Gli eventi organizzati dai partecipanti saranno strumenti pratici per testare le competenze acquisite e per **coinvolgere attivamente la comunità locale**, promuovendo socialità e partecipazione. Questo contribuisce a rendere gli

insediamenti umani più **inclusivi e partecipativi**, consolidando il legame tra giovani e territorio.
- I giovani partecipanti, al termine della formazione, saranno supportati nell'ideazione e realizzazione di eventi.
- Gli eventi fungeranno da test per comprendere la risposta della comunità e per affinare le competenze acquisite.

Obiettivi specifici

- Promuovere l'**autonomia dei giovani**, non come semplici beneficiari ma come protagonisti del cambiamento.
- Rafforzare le reti tra cittadini, associazioni e istituzioni, migliorando la **cooperazione e la capacità di risposta comunitaria**.
- Sviluppare nuove opportunità per i giovani in territori spesso trascurati, riducendo il rischio di marginalizzazione e favorendo la coesione sociale.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree urbane

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1. Avvio del progetto
Sede delegazione CSV (da definire)
2. Analisi del territorio
nelle località sede degli ETS giovanili coinvolti
3. Formazione Giovani Changemakers
Residenziale da individuare
4. Realizzazione di Eventi Pilota (Sperimentazione)
da individuare

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

nr. 24 giovani (età 18-30 anni). Al fine di assicurare un'omogenea partecipazione territoriale saranno coinvolti 6 giovani provenienti da ciascuna delle 4 province.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Invito a partecipare compilazione google form.
Al fine di assicurare un'omogenea partecipazione territoriale saranno coinvolti 6 giovani provenienti da ciascuna delle 4 province.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Avvio del progetto	Data di inizio 09 febbraio 2026	Data di fine 15 marzo 2026
Analisi del territorio	Data di inizio 16 marzo 2026	Data di fine 24 maggio 2026
Formazione Giovani Changemakers	Data di inizio 15 maggio 2026	Data di fine 15 luglio 2026
Eventi Pilota	Data di inizio 16 luglio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
n. 4 operatori del CSV Coordinatrice Area Promozione Orientamento e Animazione territoriale Coordinatore Area Formazione n. 4 consulenti esterni ets giovanili coinvolti)	n. 8 tutor gruppi di lavoro (volontari di
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Riunioni periodiche in itinere Report finale ad uso interno/esterno	

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	10
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	12
DI CUI ODV :	7
DI CUI APS :	5
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	48
DI CUI VOLONTARI :	24
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	24
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	12
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Formazione di giovani "changemakers"
Eventi pilota
Tool kit

ONERI			
Voce di spesa	Fondo unico FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	102,53	0,00	102,53
TOTALE	102,53	0,00	102,53
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	717,93	0,00	717,93
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.717,93	0,00	1.717,93
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	6.525,24	0,00	6.525,24
TOTALE	6.525,24	0,00	6.525,24
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	349,12	0,00	349,12
TOTALE	349,12	0,00	349,12
TOTALE	8.694,82	0,00	8.694,82
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
Fondo unico FUN	8.694,82	0,00	8.694,82
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
1.1 SCUOLA E VOLONTARIATO (Promozione del volontariato)	63.028,44	0,00	26.270,00	89.298,44
1.2 CONVEGNI, SEMINARI E MANIFESTAZIONI (Promozione del volontariato)	71.010,86	0,00	0,00	71.010,86
1.3 PENSA EUROPA (Promozione del volontariato)	10.428,26	0,00	0,00	10.428,26
1.4 ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO (Orientamento al volontariato)	71.253,12	0,00	0,00	71.253,12
1.5 FARE RETE (Animazione territoriale)	45.478,12	0,00	0,00	45.478,12
1.6 AIR - AGIRE IN RETE (Animazione territoriale)	42.392,60	0,00	0,00	42.392,60
1.7 SERVIZIO CIVILE (Animazione territoriale)	0,00	0,00	98.734,00	98.734,00
1.8 Young Hub Abruzzo (Animazione territoriale)	0,00	8.694,82	0,00	8.694,82
TOTALE	303.591,40	8.694,82	125.004,00	437.290,22

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	3.1 CORSI DI FORMAZIONE

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	49.871,09		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Introdotta un nuovo percorso della Scuola di Progettazione (c2), rivolto alle reti di associazioni aderenti ad AIR Agire in Rete (scheda 1.6)

La formazione base è stata ridenominata: Formazione introduttiva

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La formazione orienta la missione dei CSV, in quanto la qualità delle azioni dei volontari dipende innanzitutto dal cuore che guida l'attenzione ai bisogni delle persone e delle comunità del territorio, ma anche dalla conoscenza e dalla ordinata acquisizione delle competenze necessarie. Per questo il CSV Abruzzo pianifica costantemente percorsi formativi rivolti ai volontari presenti negli ETS e, più in generale, nelle associazioni.

Le emersioni giunte dai Focus group e dall'analisi dei bisogni, nel segno della eco della formazione svolta negli ultimi anni, tratteggiano e sottolineano un desiderio e una maggiore consapevolezza dell'importanza dei percorsi formativi.

I caratteri distintivi di tali percorsi possono riassumersi in:

- le aree della formazione e della consulenza del CSV si sono delineate nel segno della gradualità, della continuità, della integrazione-interazione tra le diverse competenze che le abitano

- lo sviluppo del sistema integrato INFORMAZIONE-PRIMO

ORIENTAMENTO/FORMAZIONE/CONSULENZA, introdotto nella Programmazione 2025, continua con il suo percorso di attuazione anche in relazione a tematiche significative e ricorrenti nonché agli strumenti in corso di adozione

- la prossimità al territorio

- lo sviluppo della formazione continua e permanente avviene anche attraverso la pagina dell'Offerta Formativa presente sul sito istituzionale, attiva dal 2023, nella quale è possibile consultare il programma annuale e accedere all'archivio dei materiali didattici (slide/testi e video)

[<https://www.csvabruzzo.it/abruzzo/per-le-associazioni/formare-e-orientare-i-volontari/>]

L'articolazione dell'offerta formativa

Nel 2026, in continuità con gli anni precedenti, l'offerta formativa del CSV Abruzzo si articola principalmente in:

- a. Formazione laboratoriale
- b. Formazione introduttiva
- c. Formazione specialistica
- d. Formazione: azioni condivise con CSVnet e il sistema dei csv

Formazione laboratoriale:

a. Fare Quotidiano

Il modello didattico proposto è quello del *learning by doing* che prevede la presenza in aula dei partecipanti allo scopo di facilitare l'interazione con il consulente, con l'obiettivo di formulare indicazioni operative e affrontare, con un taglio pratico e orientato al confronto e all'approfondimento, i contenuti trattati.

Il percorso si articola in quattro sessioni. Ogni sessione viene svolta, in presenza, nelle sedi delle città capoluogo e nelle città al centro di aree omogenee della regione, nell'ottica di raggiungere la massima prossimità territoriale.

Il target, generalizzato o specifico, sarà individuato in base ai temi prescelti per i vari appuntamenti.

Formazione introduttiva:

b. Focus Formazione

Incontri tematici di interesse e di attualità per la gestione della vita associativa degli Ets.

Il percorso si articola in 5 incontri, aperti a tutti, realizzati in modalità on line, webinar in diretta.

Formazione specialistica:

c1. Scuola di Progettazione

Due percorsi:

Percorso A - Elaborare il progetto

Percorso B - Gestire il progetto

Gli incontri si svolgeranno su piattaforma online, ad eccezione della giornata conclusiva dei due percorsi che si svolgerà in presenza.

c2. Scuola di Progettazione per AIR

Sessione formativa online rivolta ai volontari delle associazioni coinvolte nelle reti di AIR.

Le azioni sono attivate anche in forma congiunta e integrata con le aree di servizio Consulenza, Comunicazione e Supporto tecnico-logistico

Modalità di attuazione

Online: Facebook, YouTube e piattaforma Zoom per i percorsi dove prevale l'elemento informativo di aggiornamento rivolti ad un vasto pubblico

In presenza: per i percorsi che prevedono un taglio laboratoriale

Obiettivi specifici

- Qualificare i volontari, gli aspiranti volontari e coloro che collaborano a vario titolo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento
- Favorire l'adeguamento competente e consapevole delle organizzazioni ai requisiti normativi e regolamentativi richiesti dal Codice del Terzo Settore e ulteriori norme attraverso l'acquisizione di competenze tecniche-operative e gestionali-amministrative-di base e di conoscenze sul quadro legislativo in evoluzione per quel che riguarda gli Enti di Terzo Settore
- Migliorare le competenze delle associazioni in materia di elaborazione e gestione di progetti
- Accrescere le competenze comunicative, in particolare attraverso il ricorso a nuove tecnologie e piattaforme digitali che permettono di sfruttare la rete e raggiungere una più ampia fetta di cittadinanza.

d. Percorsi di formazione e laboratori nell'ambito del progetto RE-STIAMO - Rete dei Sistemi Territoriali per l'Integrazione e la Partecipazione Attiva dei Migranti Oggi (FAMI - FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE 2021-2027)

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili

c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud), nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale, con eventualità di usufruire di spazi pubblici o privati all'occorrenza

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Le attività di formazione vengono offerte a tutti i volontari degli Enti del Terzo Settore abruzzesi.

Volontari di ETS
Operatori e collaboratori di ETS
Volontari di non profit potenziali Ets

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il canale utilizzato per accedere alla formazione è la manifestazione di interesse per i percorsi a numero chiuso (a. Fare Quotidiano e c1. Scuola di Progettazione), attraverso la compilazione di un form google, in attesa dell'attivazione del Front end.

I webinar online (b. Focus Formazione) sono aperti a tutti.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

d. Percorsi di formazione e laboratori nell'ambito del progetto RE-STIAMO (FAMI)	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
---	---	--

RE-STIAMO - Rete dei Sistemi Territoriali per l'Integrazione e la Partecipazione Attiva dei Migranti Oggi
FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027
Soggetto Capofila: Regione Abruzzo
Capofila Ats: On the road soc. coop.
Percorsi di formazione per enti/soggetti interessati alla creazione di un ETS (o già costituiti ma in fase di adeguamento) per la promozione dei diritti e dell'integrazione dei Cittadini di Paesi Terzi e percorsi laboratoriali per nuove professionalità per l'intercultura, la mediazione e l'integrazione.

Corso per enti/soggetti interessati alla creazione di un ETS per la promozione dei diritti e dell'integrazione dei Cittadini di Paesi Terzi

Piano formativo finalizzato all'acquisizione di competenze per la realizzazione di un ETS di associazioni migranti (o già esistenti ma in fase di adeguamento).

Il corso si suddividerà in:

- corso management di progetto
- corso gestione economico-finanziaria
- corso comunicazione

Nuove professionalità per l'intercultura, la mediazione e l'integrazione

Mirato a creare nuove professionalità e competenze in risposta ai fabbisogni delle comunità locale in termini di integrazione e coesione.

- laboratorio Professionalizzante di Case Management;
- laboratorio Professionalizzante di Mediazione Interculturale;
- workshop tematici
- laboratorio di comunicazione digitale ed e-skills per enti o soggetti che operano con Cittadini di Paesi Terzi. Gli incontri saranno destinati a Cittadini di Paesi Terzi e altri cittadini interessati ad acquisire nuove skills, ricercare nuove opportunità socioculturali o lavorative e/o ad approfondire le tematiche trattate.

c2. Scuola di Progettazione per AIR	Data di inizio 15 gennaio 2026	Data di fine 02 febbraio 2026
--	---	--

Sessione formativa online i cui vengono prese in esame la gestione manageriale del progetto, la gestione amministrativa e le procedure di corretta rendicontazione, le attività di comunicazione, da svolgersi prima dell'avvio dei progetti che saranno realizzati nell'ambito di AIR Agire in Rete e rivolta ai volontari delle associazioni coinvolte nelle reti.

e. Formazione: azioni condivise con CSVnet e il sistema dei csv	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
--	--	--

c1. Scuola di Progettazione	Data di inizio 15 febbraio 2026	Data di fine 30 giugno 2026
------------------------------------	--	--

Luogo di sviluppo di competenze e relazioni per gli operatori delle associazioni coinvolte nella gestione di progetti sociali. Il modello didattico è fortemente partecipativo, finalizzato ad acquisire e condividere un metodo di lavoro da spendere immediatamente nel contesto delle attività della propria organizzazione.

Due percorsi:

Percorso A - Elaborare il progetto

14 ore di formazione online

8 ore di formazione in presenza (project day)

Percorso B - Gestire il progetto

18 ore di formazione online

8 ore di formazione in presenza (project day)

Gli incontri si svolgeranno su piattaforma online, ad eccezione della giornata conclusiva dei due percorsi che si svolgerà in presenza.

a. Fare Quotidiano	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 30 novembre 2026
<p><u>Formazione laboratoriale</u></p> <p>Un nuovo metodo per affrontare i principali cambiamenti che la riforma del Terzo settore e altri comparti normativi, oltre all'innovazione digitale, stanno progressivamente introducendo nella conduzione/gestione quotidiana e nel modo di relazionarsi degli Enti con le comunità territoriali.</p> <p>Il modello didattico proposto è quello del <i>learning by doing</i> che prevede la presenza in aula dei partecipanti allo scopo di facilitare l'interazione con il consulente, con l'obiettivo di formulare indicazioni operative e affrontare, con un taglio pratico e orientato al confronto e all'approfondimento, i contenuti trattati.</p> <p>Il percorso si articola in quattro sessioni. Ogni sessione viene svolta, in presenza, nelle sedi delle città capoluogo e nelle città al centro di aree omogenee della regione, nell'ottica di raggiungere la massima prossimità territoriale.</p> <p>Il target, generalizzato o specifico, sarà individuato in base ai temi prescelti per i vari appuntamenti.</p>		
b. Focus Formazione	Data di inizio 16 marzo 2026	Data di fine 30 novembre 2026
<p>Incontri tematici di interesse e di attualità per la gestione della vita associativa degli Ets.</p> <p>Il percorso si articola in quattro incontri, aperti a tutti, realizzati in modalità on line, webinar in diretta.</p> <p>Le registrazioni degli incontri e le slide sono pubblicate sul sito in modo da fornire uno strumento formativo consultabile in ogni momento e fruibile da tutti.</p>		

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Dipartimento di Economia		Altro (Docenze)	
Ente pubblico locale	Regione Abruzzo		Ente promotore	
Ente privato locale	WIDE OPEN SRLS		Altro (Docenze)	
Altro Ente/partner	On the road Coop. Soc.		Ente promotore	
<p>RE-STIAMO (FAMI) On The Road Soc. Coop: Capofila dell'Ats (associazione temporanea di scopo), sottoscritta tra: CSV Abruzzo Ets Fondazione Caritas Pescara Penne Onlus Dafne - Associazione a tutela della donna e del minore ets Arci solidarietà Chieti odv Arci solidarietà L'Aquila Soc. Coop. Horizon Service Soc. Coop. Fondazione Mondo Digitale Ets Associazione Cnos/Far Regione Abruzzo Consorform Scarl Formedil Best Ideas Team Work srl Università degli Studi di Teramo Associazione culturale Rilindjia Ets Odv</p>				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	6
Consulenti esterni	6
Consulenti interni	2
n. 6 dipendenti (di cui: n. 1 coordinatore area Formazione n. 1 coordinatore progetto RE-STIAMO (FAMI)) n. 2 consulenti interni n. 6 consulenti esterni Tutte le risorse umane sono in possesso delle adeguate qualifiche professionali e formative necessarie (lauree, accreditamenti, ecc.).	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio e verifica: <ul style="list-style-type: none"> • utilizzo Gestionale dove sono registrate, oltre alle anagrafiche, tutti i servizi e le attività realizzate • verifica presenze e completamento percorsi di formazione • somministrazione ai partecipanti di questionari di valutazione • verifiche finali dei percorsi formativi e produzioni di attestati (dove previsti) 	

- riunioni dello Staff per le verifiche in itinere
- riunioni periodiche del team docenti per la valutazione dei percorsi realizzati
- report periodici ad uso interno/esterno
- *focus group* con soggetti che abbiano maturato esperienze di partecipazione nelle diverse tipologie formative al fine di valutarne la completezza, la validità e l'efficacia

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	40
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	170
DI CUI ODV :	85
DI CUI APS :	65
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	280
DI CUI VOLONTARI :	280
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Corsi di formazione - Laboratoriale in presenza :	36
Corsi di formazione - Scuola di Progettazione :	2
Corsi di formazione - Webinar :	5
Corsi di formazione - Ore di formazione erogata :	130
Corsi di formazione - Iscritti :	360
n. Corsi laboratoriali in presenza	
n. Corsi di Scuola di Progettazione	
n. Webinar organizzati	

n. Ore di formazione erogata
n. ETS partecipanti ai corsi di formazione
n. Iscritti ai corsi di formazione
N. Volontari coinvolti

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	CSVnet
b) Risorse condivise	Piattaforma collaborativa Gluo: piattaforma per la condivisione di corsi di formazione/corsi di formazione per Ets
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	<p>Piattaforma collaborativa Gluo: piattaforma per la condivisione di corsi di formazione/corsi di formazione per Ets</p> <p>Attraverso la piattaforma Gluo il Csv può mettere a disposizione degli Ets del territorio corsi di formazione messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione.</p> <p>La piattaforma digitale Gluo è una soluzione efficace e misurabile che, generando sinergie tra CSV, con un focus sulla digitalizzazione e innovazione è in grado di moltiplicare le opportunità formative, massimizzando efficacia ed efficienza dei servizi formativi. Qualora un'area di bisogno formativo fosse coperta dalle proposte formative presenti in Gluo, l'offerta del CSV potrà essere riprogrammata per ottimizzare l'impiego delle risorse, rispondendo ad uno spettro più ampio di bisogni.</p> <p>n. 1 corso – risparmio presunto € 1.000,00</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.000,00</p>
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	<p>La maggiore condivisione informativa, interazione e condivisione tra Ets di territori eterogenei</p> <p>Ottimizzazione dell'accesso digitale al patrimonio documentale</p>

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00
V1.02 - Generi alimentari	500,00	0,00	500,00
TOTALE	1.100,00	0,00	1.100,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	6.250,00	452,00	6.702,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.800,00	0,00	1.800,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.375,20	2.500,00	3.875,20
TOTALE	9.425,20	2.952,00	12.377,20
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	5.500,00	114,40	5.614,40
TOTALE	5.500,00	114,40	5.614,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	30.997,64	8.000,00	38.997,64
TOTALE	30.997,64	8.000,00	38.997,64
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	0,00	1.300,00	1.300,00
TOTALE	0,00	1.300,00	1.300,00
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.365,00	0,00	1.365,00
V9.01 - Irap/Ires	1.483,25	385,60	1.868,85
TOTALE	2.848,25	385,60	3.233,85
TOTALE	49.871,09	12.752,00	62.623,09
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	49.871,09	0,00	49.871,09
Fondi Extra Fun	0,00	12.752,00	12.752,00

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	3.2 INNOVARE@HUB

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	6.921,92		
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
Hub Training Community cambia veste e viene "sostituito" da "GrowHub - Community di sviluppo e condivisione"			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
<p>INNOVARE@HUB: progetto trasversale che connette l'Area Consulenza e l'Area Formazione e le stesse con le restanti aree e le comunità della regione.</p> <p>Dà forma e sostanza al difficile tema dell'innovazione, guardando innanzitutto alla realtà, nelle sue varie espressioni, prima che al proprio sistema organizzativo. <u>Hub come luogo di lavoro e sperimentazione</u>, abitato da diverse tipologie di attività e modalità di attuazione che, alla luce delle evoluzioni in corso derivanti dalla crescente attuazione del Codice del Terzo Settore ma anche di altre normative, appaiono determinanti nell'evoluzione del CSV Abruzzo e delle comunità territoriali.</p> <p>Le aree della Formazione e della Consulenza del CSV si sono delineate nel segno della gradualità, della continuità, della integrazione-interazione tra le diverse competenze che le abitano, nella differenziazione delle tipologie offerte ai diversi target che costituiscono le realtà associative presenti sui nostri territori, nella fruibilità e pubblicità dei materiali didattici e strumenti consulenziali prodotti, diffusi sui canali istituzionali del CSV Abruzzo al fine di garantire agli stakeholders esterni e interni.</p> <p><u>Per le organizzazioni</u></p> <p>Hub Valutazione SESTANTE: strumento di autovalutazione per la sostenibilità e lo sviluppo degli Ets del territorio abruzzese. Consente di sviluppare capacità di autovalutazione circa le potenzialità di sostenibilità e sviluppo, in modo di aiutare le organizzazioni nel valutare consapevolmente le proprie potenzialità rispetto alla loro crescita sostenibile, favorendo così una riflessione circa il proprio futuro. Il processo, avviato a luglio 2025, si articola in cinque fasi semestrali che termineranno alla fine del 2027.</p> <p>GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione (<i>consulenza e formazione collettivo-laboratoriale continua</i>) Attraverso modelli misti, sperimentati in periodi temporali prestabiliti, percorsi di formazione-consulenza collettivo-laboratoriale rivolti a piccole comunità che hanno necessità sullo stesso tema. È previsto l'accompagnamento di tutor, anche attraverso strumenti digitali, sviluppando, "imparando facendo", skills (hard e soft) di conduzione degli Enti e operative nei vari settori. I risultati raggiunti verranno resi fruibili a tutti, nei vari percorsi formativi dell'Ente, anche nelle sessioni di "Fare Quotidiano". Tale modalità dà luogo a una maggiore efficacia in quanto genera dinamiche di confronto, attingendo alle competenze ed esperienze dei partecipanti in costante collegamento con le attività ordinarie delle Aree di Formazione e Consulenza del CSV.</p> <p><u>Per il CSV Abruzzo, per le organizzazioni e per il territorio</u></p>

Hub comunità delle competenze

La Comunità delle Competenze, già in fase di avviamento, è un luogo stabile di portatori di competenze che sviluppa relazioni necessarie per stabilire forme strutturate di collaborazione nelle comunità della regione Abruzzo. I portatori di competenze sono enti del terzo settore, imprese e professionisti, enti pubblici, istituzioni pubbliche e private, le cui espressioni sono di rilevanza collettiva.

I principali processi della Comunità:

- Valorizzazione del CSV in relazione alla crescita delle comunità regionali
- Condividere il metodo
- Sviluppare la cultura della co-programmazione e della co-progettazione
- La qualificazione delle competenze nella struttura del CSV e nelle comunità regionali
- Favorire l'integrazione fra portatori di competenze interni ed esterni al CSV in modo da sviluppare percorsi di crescita reciproci, di attrazione di risorse nazionali e comunitarie diverse dal FUN nonché di realizzazione di progetti di sviluppo territoriale
- Progetti formativi di comunità dei vari territori della regione
- Incontri, convegni e forum periodici su temi di interesse.

Modalità di attuazione

Si prevede una forma mista articolata in modalità in presenza e online

Obiettivi specifici

- In virtù del radicamento del CSV Abruzzo nel territorio regionale, favorire la cooperazione tra esperienze di volontariato, istituzioni pubbliche e private locali, realtà imprenditoriali e professionali sensibili al bene comune
- Attraverso azioni di animazione territoriale, formazione e consulenza, sostenere il lavoro di rete per la cura delle comunità locali e favorire l'attuazione di processi di amministrazione condivisa
- Favorire processi di attrazione di risorse nazionali e comunitarie diverse dal FUN nonché di realizzazione di progetti di sviluppo territoriale

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud), nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale, con eventualità di usufruire dsi spazi pubblici o privati all'occorrenza

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

ETS, Reti e articolazioni territoriali di ETS, Enti pubblici

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

A GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione si accederà attraverso una call to action.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
@hub comunità delle competenze	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
@hub valutazione - Sestante	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione	Data di inizio 01 aprile 2026	Data di fine 30 ottobre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	6
Consulenti interni	2
Nell'attività saranno impiegati n. 6 dipendenti e n. 2 consulenti interni.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio e verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzo Gestionale dove sono registrate, oltre alle anagrafiche, tutti i servizi e le attività realizzate • registri iscrizioni ai percorsi di formativi • verifica presenze e completamento percorsi di formazione • somministrazione ai partecipanti di questionari di valutazione • verifiche finali dei percorsi formativi e produzioni di attestati • riunioni dello Staff per le verifiche in itinere • questionario di soddisfazione del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	5
NUMERO ETS FRUTTORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	20
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	5
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	65
DI CUI VOLONTARI :	50
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	15
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	3

NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1
n. ETS richiedenti	
n. Richieste consulenze @hub	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	6.317,42	0,00	6.317,42
TOTALE	6.317,42	0,00	6.317,42
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	300,00	0,00	300,00
V9.01 - Irap/Ires	304,50	0,00	304,50
TOTALE	604,50	0,00	604,50
TOTALE	6.921,92	0,00	6.921,92
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	6.921,92	0,00	6.921,92
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	3.3 Young Hub Abruzzo

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	8.694,82		
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Premessa: La scheda Young hub Abruzzo è pensata in risposta all'analisi dei bisogni dei giovani abruzzesi emersi dai risultati di ricerche condotte sul territorio regionale, utili per la definizione dei temi strategici triennali.

Tra i principali bisogni emersi:

Spazi di aggregazione: Il 60% degli intervistati dichiara che i luoghi di ritrovo principali sono bar e case private, evidenziando la mancanza di spazi pubblici adeguati per socializzare e sviluppare attività culturali e ricreative. “Al di là della piazzetta o del bar, non c'è nulla di strutturato per noi”.

Opportunità formative: Il 45% degli intervistati ritiene che le attività formative disponibili non siano sufficientemente orientate al mondo del lavoro e il 70% ritiene ci sia bisogno di corsi più pratici e legati al territorio. “Non c'è mai un vero collegamento tra formazione e lavoro, bisogna fare tutto da soli” (Donna, 27 anni).

Partecipazione sociale e politica: Una significativa percentuale (55%) desidera essere maggiormente coinvolta nelle decisioni locali, ma lamenta un distacco delle istituzioni dalle realtà giovanili. “Dovremmo essere ascoltati per creare qualcosa di utile per noi e per il territorio”.

Young hub Abruzzo ha lo scopo di ricostruire un modello replicabile di co-progettazione tra realtà informali e amministrazioni comunali, favorendo la nascita di spazi di aggregazione giovanile e la partecipazione attiva attraverso percorsi di formazione e coinvolgimento diretto.

Fasi:

1. Avvio del progetto

Team building

Pianificazione delle attività

2. Analisi del territorio

L'identificazione degli spazi avviene attraverso un processo strutturato di dialogo tra giovani, amministrazioni locali e comunità. Questo approccio favorisce la collaborazione tra istituzioni e cittadini, rendendo le città più **inclusive e sostenibili**, come previsto dall'**Obiettivo I** e dall'area prioritaria **I** “Rafforzamento delle reti associative del Terzo settore e capacity building”.

- Dialogo con amministrazioni locali, che potrebbero svolgere una funzione di apripista, per mappare spazi pubblici disponibili e giovani già attivi sul territorio,

- Coinvolgimento di associazioni e stakeholders locali per promuovere la co-progettazione di soluzioni.

3. Formazione Giovani Changemakers

Il progetto non si limita a creare spazi fisici ma forma i giovani per gestirli in autonomia, offrendo competenze su progettazione, fundraising, gestione eventi e logistica. Questo approccio non solo favorisce lo sviluppo di una **cultura del volontariato** ma crea un ecosistema di persone capaci di **rafforzare i legami sociali** e promuovere iniziative in aree urbane ed extraurbane disagiate.

- Corsi pratici e interattivi tenuti da esperti (project manager, amministratori locali, organizzatori di eventi)

- Tematiche affrontate: gestione di eventi, autorizzazioni (patrocinii, SIAE), fundraising, logistica e sponsorizzazioni

- Realizzazione di uno o più manuali operativi a partire dai corsi offerti e dai casi studiati

4. Realizzazione di Eventi Pilota (Sperimentazione)

Gli eventi organizzati dai partecipanti saranno strumenti pratici per testare le competenze acquisite e per **coinvolgere attivamente la comunità locale**, promuovendo socialità e partecipazione. Questo contribuisce a rendere gli insediamenti umani più **inclusivi e partecipativi**, consolidando il legame tra giovani e territorio.

- I giovani partecipanti, al termine della formazione, saranno supportati nell'ideazione e realizzazione di eventi
- Gli eventi fungeranno da test per comprendere la risposta della comunità e per affinare le competenze acquisite.

Obiettivi specifici

- Promuovere l'**autonomia dei giovani**, non come semplici beneficiari ma come protagonisti del cambiamento.
- Rafforzare le reti tra cittadini, associazioni e istituzioni, migliorando la **cooperazione e la capacità di risposta comunitaria**.
- Sviluppare nuove opportunità per i giovani in territori spesso trascurati, riducendo il rischio di marginalizzazione e favorendo la coesione sociale.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree urbane

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1. Avvio del progetto
Sede delegazione CSV (da definire)
2. Analisi del territorio
nelle località sede degli ETS giovanili coinvolti
3. Formazione Giovani Changemakers
Residenziale da individuare
4. Realizzazione di Eventi Pilota (Sperimentazione)
da individuare

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

nr. 24 giovani (età 18-30 anni). Al fine di assicurare un'omogenea partecipazione territoriale saranno coinvolti 6 giovani provenienti da ciascuna delle 4 province.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Invito a partecipare compilazione google form.
Al fine di assicurare un'omogenea partecipazione territoriale saranno coinvolti 6 giovani provenienti da ciascuna delle 4 province.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Avvio del progetto	Data di inizio 09 febbraio 2026	Data di fine 15 marzo 2026
team building	09 febbraio 2026	08 marzo 2026
Pianificazione attività	12 marzo 2026	15 marzo 2026
Analisi del territorio	Data di inizio 16 marzo 2026	Data di fine 24 maggio 2026
Formazione Giovani Changemakers	Data di inizio 15 maggio 2026	Data di fine 15 luglio 2026
Eventi Pilota	Data di inizio 16 luglio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
n. 4 operatori del CSV Coordinatrice Area Promozione Orientamento e Animazione territoriale Coordinatore Area Formazione n. 4 consulenti esterni n.8 tutor gruppi di lavoro (volontari di ets giovanili coinvolti)
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Riunioni periodiche in itinere Report finale ad uso interno/esterno

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	10
NUMERO ETS FRUTTORI DEI SERVIZI :	12
DI CUI ODV :	7
DI CUI APS :	5
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	48
DI CUI VOLONTARI :	24
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	24
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	12
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Formazione di giovani "changemakers" Eventi pilota Tool kit	



ONERI			
Voce di spesa	Fondo unico FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	102,53	0,00	102,53
TOTALE	102,53	0,00	102,53
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	717,93	0,00	717,93
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.717,93	0,00	1.717,93
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	6.525,24	0,00	6.525,24
TOTALE	6.525,24	0,00	6.525,24
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	349,12	0,00	349,12
TOTALE	349,12	0,00	349,12
TOTALE	8.694,82	0,00	8.694,82
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
Fondo unico FUN	8.694,82	0,00	8.694,82
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
3.1 CORSI DI FORMAZIONE	49.871,09	0,00	12.752,00	62.623,09
3.2 INNOVARE@HUB	6.921,92	0,00	0,00	6.921,92
3.3 Young Hub Abruzzo	0,00	8.694,82	0,00	8.694,82
TOTALE	56.793,01	8.694,82	12.752,00	78.239,83

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	2.1 CONSULENZE_CONSOLIDATE

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	88.894,34		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'area della consulenza ha voluto ottimizzare il proprio assetto programmatico articolando la sua evoluzione in 2 schede attività, sinergiche e organizzate.

E' utile premettere:

1.La scheda trasversale Innovare@Hub connette l'Area Consulenza e l'Area Formazione e le stesse con le restanti aree del CSV. Per Hub s'intende un luogo di lavoro e sperimentazione, abitato da diverse tipologie di competenze e modalità di attuazione che, alla luce delle evoluzioni derivanti dalla crescente attuazione del Codice del Terzo Settore appaiono determinanti nell'evoluzione del CSV Abruzzo e delle comunità territoriali.

2.La scelta di aggiornare l'assetto programmatico nasce dall'esigenza di ottimizzare l'articolazione delle attività di consulenza, presenti in entrambe le schede, rispetto a:

- obiettivi già consolidati quali, ad esempio, il supporto amministrativo-fiscale, giuridico e in tema di sicurezza
- obiettivi sperimentali quali, ad esempio, la valutazione, la formazione esperienziale continua e la comunità delle competenze, peraltro già presenti nella scheda Innovare@Hub.

Articolazione:

- **Scheda attività "Consulenze _ Sperimentazione"**

Attività di consulenza relative agli obiettivi sperimentali presenti nella scheda Innovare@Hub, che rappresenta il laboratorio di innovazione:

Hub Valutazione - Sestante | GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione | Comunità delle Competenze

- **Scheda attività "Consulenze _ Consolidate"**

Attività di consulenza relative agli obiettivi già consolidati quali, ad esempio, il supporto amministrativo-fiscale, giuridico e in tema di sicurezza, come specificato di seguito.

L'area consulenza, assistenza e accompagnamento fornisce competenze e supporto alle associazioni del terzo settore (ETS) in vari ambiti operativi.

In stretto rapporto con la Formazione, viene garantito un aggiornamento continuo riguardo alle novità legislative, agli obblighi e alle scadenze che influenzano la gestione delle attività quotidiane e le possibilità di sviluppo.

Le aree della formazione e della consulenza si sono delineate nel segno della gradualità, della continuità, della integrazione-interazione tra le diverse competenze che le abitano.

I caratteri distintivi:

- crescente integrazione-interazione tra le aree di consulenza e formazione
- sviluppo del sistema integrato INFORMAZIONE-PRIMO ORIENTAMENTO/FORMAZIONE/CONSULENZA
- erogazione in forma classica delle varie tipologie di consulenza
- consulenze integrate: l'interazione e integrazione tra livelli consulenziali (giuridico-legali /amministrativo-fiscale-contabile e altro)

- prossimità al territorio
- strumenti consulenziali fruibili e variegati

L'articolazione di strumenti e trasferimenti

-Sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività giuridico-legali | amministrative e finanziarie | sul tema della Sicurezza | sul tema della Sostenibilità. Nello specifico:

- a) consulenza agli enti per la valutazione preliminare dei programmi di finanziamento, anche mediante la predisposizione di strumenti di autovalutazione del potenziale di sostenibilità
 - b) accompagnamento agli enti nello sviluppare la capacità di fare rete come prerequisito per accedere alle risorse
- Sessioni di "FARE QUOTIDIANO" (formazione e consulenza laboratoriale), il modello didattico proposto è quello del *learning by doing* per affrontare i principali cambiamenti che la riforma del Terzo settore e altri comparti normativi, oltre all'innovazione digitale, stanno progressivamente introducendo nella conduzione/gestione quotidiana e nel modo di relazionarsi degli Enti con le comunità territoriali
- Predisposizione di strumenti di diffusione delle informazioni e delle conoscenze di base e specialistiche per la gestione degli enti

Le consulenze consolidate assicurano un servizio di **accoglienza, ascolto e analisi dei bisogni**. Rientra tra le consulenze consolidate anche l'attività svolta tramite il servizio di "accoglienza telefonica", che rappresenta spesso il primo punto di contatto con il CSV.

Lo sviluppo del sistema integrato ha contribuito alla formulazione di "Sestante" (strumento di autovalutazione per la sostenibilità e lo sviluppo degli Ets del territorio abruzzese, ricompreso nelle schede n.2.3 e 3.2 Innovare@Hub).

Modalità attuative

- In presenza, da remoto, via e-mail, telefonica
- Accanto alla consulenza individuale e specifica, verranno organizzate consulenze collettive per gruppi omogenei di associazioni o di istanze (in presenza e/o online) eo

Obiettivi specifici

- Supportare e accompagnare le organizzazioni nella conduzione e gestione degli enti, più precisamente:
 - a. aspetti organizzativi, amministrativo-fiscali, legali
 - b. gestione e sostenibilità
 - c. sviluppo delle capacità progettuali in relazione alle attività di attrazione delle risorse
- Rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione del proprio ente, e relativamente alle attività di interesse generale

FAMI - FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE 2021-2027

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale | online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud) | telefono

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari del servizio saranno i volontari presenti nelle diverse tipologie di ETS.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Preso in carico e analisi delle richieste di servizio dell'utenza: le richieste possono essere presentate presso le sedi operative nel territorio - con o senza appuntamento – via email e telefonicamente.

In fase di attivazione la sezione apposita dell'Area Riservata MyCSV (Front end)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Accompagnamento e supporto alle associazioni migranti nell'ambito del progetto RE-STIAMO (FAMI)	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
RE-STIAMO - Rete dei Sistemi Territoriali per l'Integrazione e la Partecipazione Attiva dei Migranti Oggi FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027 Soggetto Capofila: Regione Abruzzo Capofila Ats: On the road soc. coop.		
<u>Accompagnamento e supporto alle associazioni migranti con supporto alla gestione, programmazione attività, rendicontazione.</u>		
Azioni condivise con CSVnet e il sistema dei Csv	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Cantiere Terzo Settore - Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv - Infobandi CSVnet 		
Consulenze amministrative e finanziarie	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Consulenze giuridico-legali	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Consulenze sicurezza	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Consulenze sostenibilità	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Sistema Integrato INFORMAZIONE-PRIMO ORIENTAMENTO	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Regione Abruzzo		Ente promotore	
Altro Ente/partner	On the road Coop. Soc.		Ente promotore	
<p>RE-STIAMO (FAMI) On The Road Soc. Coop: Capofila dell'Ats (associazione temporanea di scopo), sottoscritta tra: CSV Abruzzo Ets Fondazione Caritas Pescara Penne Onlus Dafne - Associazione a tutela della donna e del minore ets Arci solidarietà Chieti odv Arci solidarietà L'Aquila Soc. Coop. Horizon Service Soc. Coop. Fondazione Mondo Digitale Ets Associazione Cnos/Far Regione Abruzzo Consorform Scarl Formedil Best Ideas Team Work srl Università degli Studi di Teramo Associazione culturale Rilindjia Ets Odv</p>				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	10
Consulenti interni	7
<p>Nell'attività di consulenza saranno impiegati n.10 dipendenti (di cui n.1 coordinatore di aerea, n.1 coordinatore progetto RE-STIAMO (FAMI)) e n. 7 consulenti interni I dipendenti presso le sedi territoriali svolgeranno una consulenza di primo livello e su alcuni temi una consulenza esaustiva. I consulenti interni svolgeranno sia una consulenza di primo livello e nei casi più complessi svolgeranno una consulenza di secondo livello</p>	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
<p>Il CSV Abruzzo attiva il sistema di monitoraggio interno partendo dai dati provenienti dal software gestionale CSV, che permette di registrare per ogni attività una serie di dati utili quali data e ora di inizio e di fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetti destinatari del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).</p> <p>Per verificare l'attività realizzata si procederà con l'esame dei risultati conseguiti analizzando trimestralmente i dati raccolti; si verificheranno i risultati conseguiti sulla base degli obiettivi iniziali; si procederà traendo conclusioni in grado di indirizzare e modulare lo svolgimento delle fasi successive (nella SAP)</p>	
RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	900
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	400
DI CUI ODV :	180

DI CUI APS :	150
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	70
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	470
DI CUI VOLONTARI :	420
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	45
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	5
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	2
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1
Ore di consulenza :	1000
Richieste attraverso Frontend :	150
Seminari/Laboratori/Workshop :	16
<p>Dal lavoro che verrà svolto nel 2026 ci si aspetta i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attivazione del front end, attraverso il quale sarà possibile accedere in modo diretto e richiedere accesso alla consulenza - n. 4 momenti di formazione/consulenza laboratoriale (per delegazione) durante l'anno, relativamente alle tematiche ricorrenti emerse dalle richieste in consulenza - continuare ad offrire la possibilità di avere consulenze personalizzate agli ETS nelle sedi delle 4 delegazioni e delle altre sedi sul territorio regionale. 	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	CSVnet
b) Risorse condivise	<p>Azioni condivise con CSVnet e il sistema dei Csv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cantiere Terzo Settore <p>Risorse condivise: consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv <p>Risorse condivise: consulenti e formatori. Piattaforma formazione a distanza Moodle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infobandi CSVnet <p>Risorse condivise: Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore</p>

<p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p>	<p>- Cantiere Terzo Settore Risorse condivise: consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.) risparmio presunto € 10.000,00</p> <p>- Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv Risorse condivise: consulenti e formatori. Piattaforma formazione a distanza Moodle risparmio presunto € 3.000,00</p> <p>- Infobandi CSVnet Risorse condivise: Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore risparmio presunto € 5.000,00</p> <p>L'accesso ad informazioni sempre aggiornate e approfondimenti continui di elevata qualità, anche attraverso l'utilizzo di video, infografiche, instant book (Cantiere Terzo Settore) faciliterà l'area consulenza soprattutto in termini di tempo e risorse per la creazione di informative e materiale annesso</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 18.000,00</p>
<p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p>	<p>Maggiore accessibilità ad opportunità, informazioni e aggiornamenti, nonché di professionalità</p>

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.930,67	0,00	2.930,67
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	37.509,30	0,00	37.509,30
TOTALE	40.439,97	0,00	40.439,97
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	5.661,51	247,05	5.908,56
TOTALE	5.661,51	247,05	5.908,56
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	38.183,05	5.248,00	43.431,05
TOTALE	38.183,05	5.248,00	43.431,05
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
V9.01 - Irap/Ires	3.609,81	252,95	3.862,76
TOTALE	4.609,81	252,95	4.862,76
TOTALE	88.894,34	5.748,00	94.642,34
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	88.894,34	0,00	88.894,34
Fondi Extra Fun	0,00	5.748,00	5.748,00

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	2.2 CONSULENZE_SPERIMENTAZIONE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	51.492,91		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'area della consulenza ha voluto ottimizzare il proprio assetto programmatico articolando la sua evoluzione in 2 schede attività, sinergiche e organizzate.

In tal senso, è utile premettere:

1. La scheda trasversale Innovare@Hub, ricompresa nella programmazione del CSV Abruzzo, connette l'Area Consulenza e l'Area Formazione e le stesse con le restanti aree del CSV e le comunità della regione. Dà forma e sostanza al difficile tema dell'innovazione, guardando innanzitutto alla realtà, nelle sue varie espressioni. Per Hub s'intende un luogo di lavoro e sperimentazione, abitato da diverse tipologie di competenze e modalità di attuazione che, alla luce delle evoluzioni in corso derivanti dalla crescente attuazione del Codice del Terzo Settore, ma anche di altre normative, appaiono determinanti nell'evoluzione del CSV Abruzzo e delle comunità territoriali.
2. Il criterio che fonda la scelta di attualizzare l'assetto programmatico, rispecchiante le trasformazioni in essere nel contesto socio-normativo contemporaneo del terzo settore, nasce dall'esigenza di ottimizzare l'articolazione delle attività di consulenza, presenti in entrambe le schede, rispetto a:
 - obiettivi già consolidati quali, ad esempio, il supporto amministrativo-fiscale, giuridico e in tema di sicurezza
 - obiettivi sperimentali quali, ad esempio, la valutazione, la formazione esperienziale continua e la comunità delle competenze, peraltro già presenti nella scheda Innovare@Hub.

Articolazione:

- **Scheda attività "Consulenze Consolidate"**
È rappresentativa delle attività di consulenza relative agli obiettivi già consolidati quali, ad esempio, il supporto amministrativo-fiscale, giuridico e in tema di sicurezza
- **Scheda attività "Consulenze _ Sperimentazione"**
È rappresentativa delle attività di consulenza relative agli obiettivi sperimentali presenti nella scheda Innovare@Hub, che rappresenta il laboratorio di innovazione:
Hub Valutazione - Sestante
GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione
Comunità delle Competenze

Obiettivi specifici

- Ottimizzare il contributo dell'area consulenza al difficile tema dell'innovazione, immaginato come luogo di lavoro e sperimentazione, abitato da diverse tipologie di attività e modalità di attuazione
- Migliorare l'articolazione delle varie attività ricomprese nell'area Consulenza nel processo di integrazione-interazione con l'area Formazione in considerazione delle tante e diverse competenze che abitano entrambe le aree per assicurare maggiore energia all'evoluzione del CSV Abruzzo e della comunità regionale.
- Favorire una migliore efficienza ed efficacia nei processi di attrazione di risorse nazionali e comunitarie diverse dal FUN nonché di realizzazione di progetti di sviluppo territoriale

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale | online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud)

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

ETS, Enti pubblici ed altre organizzazioni non profit.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Presenza in carico e analisi delle richieste di servizio dell'utenza: le richieste possono essere presentate presso le sedi operative nel territorio - con o senza appuntamento – via email e telefonicamente.

In fase di attivazione la sezione apposita dell'Area Riservata MyCSV (Front end)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**Consulenze _ Sperimentazione****Data di inizio****Data di fine****01 gennaio 2026****31 dicembre 2026****Consulenze consolidate****Data di inizio****Data di fine****01 gennaio 2026****31 dicembre 2026**

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	10
Consulenti interni	7
n. 10 personale dipendente	
n. 7 consulenti interni	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Il CSV Abruzzo attiva il sistema di monitoraggio interno partendo dai dati provenienti dal software gestionale CSV, che permette di registrare per ogni attività una serie di dati utili quali data e ora di inizio e di fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetti destinatari del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).</p> <p>Per verificare l'attività realizzata si procederà con l'esame dei risultati conseguiti analizzando trimestralmente i dati raccolti; si verificheranno i risultati conseguiti sulla base degli obiettivi iniziali; si procederà traendo conclusioni suscettibili di modificare lo svolgimento delle fasi successive (nella SAP)</p>

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	200
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	50
DI CUI ODV :	25
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	60
DI CUI VOLONTARI :	50
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	10
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	10

Hub Valutazione - Sestante:

nr. consulenze rivolte alle Organizzazioni che utilizzano, nella fase sperimentale, il tool kit per l'autovoluzione

nr. modelli elaborati inseriti nel Tool kit

GrowHub:

nr. consulenze rivolte agli attori coinvolti nelle Community

Comunità delle competenze:

nr. reti relazionali attivate

Catalogo delle competenze

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.069,33	0,00	1.069,33
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	16.413,90	0,00	16.413,90
TOTALE	17.483,23	0,00	17.483,23
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.338,49	0,00	3.338,49
TOTALE	3.338,49	0,00	3.338,49
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	28.542,84	0,00	28.542,84
TOTALE	28.542,84	0,00	28.542,84
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	2.128,35	0,00	2.128,35
TOTALE	2.128,35	0,00	2.128,35
TOTALE	51.492,91	0,00	51.492,91
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	51.492,91	0,00	51.492,91
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	2.3 INNOVARE@HUB

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	12.089,76		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Hub Training Community cambia veste e viene "sostituito" da "GrowHub - Community di sviluppo e condivisione"

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

INNOVARE@HUB: progetto trasversale che connette l'Area Consulenza e l'Area Formazione e le stesse con le restanti aree e le comunità della regione.

Dà forma e sostanza al difficile tema dell'innovazione, guardando innanzitutto alla realtà, nelle sue varie espressioni, prima che al proprio sistema organizzativo. Hub come luogo di lavoro e sperimentazione, abitato da diverse tipologie di attività e modalità di attuazione che, alla luce delle evoluzioni in corso derivanti dalla crescente attuazione del Codice del Terzo Settore ma anche di altre normative, appaiono determinanti nell'evoluzione del CSV Abruzzo e delle comunità territoriali.

Le aree della Formazione e della Consulenza del CSV si sono delineate nel segno della gradualità, della continuità, della integrazione-interazione tra le diverse competenze che le abitano, nella differenziazione delle tipologie offerte ai diversi target che costituiscono le realtà associative presenti sui nostri territori, nella fruibilità e pubblicità dei materiali didattici e strumenti consulenziali prodotti, diffusi sui canali istituzionali del CSV Abruzzo al fine di garantire agli stakeholders esterni e interni.

Per le organizzazioni

Hub Valutazione

SESTANTE: strumento di autovalutazione per la sostenibilità e lo sviluppo degli Ets del territorio abruzzese. Consente di sviluppare capacità di autovalutazione circa le potenzialità di sostenibilità e sviluppo, in modo di aiutare le organizzazioni nel valutare consapevolmente le proprie potenzialità rispetto alla loro crescita sostenibile, favorendo così una riflessione circa il proprio futuro.

Il processo, avviato a luglio 2025, si articola in cinque fasi semestrali che termineranno alla fine del 2027.

GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione *(consulenza e formazione collettivo-laboratoriale continua)*

Attraverso modelli misti, sperimentati in periodi temporali prestabiliti, percorsi di formazione-consulenza collettivo-laboratoriale rivolti a piccole comunità che hanno necessità sullo stesso tema. È previsto l'accompagnamento di tutor, anche attraverso strumenti digitali, sviluppando, "imparando facendo", skills (hard e soft) di conduzione degli Enti e operative nei vari settori.

I risultati raggiunti verranno resi fruibili a tutti, nei vari percorsi formativi dell'Ente, anche nelle sessioni di "Fare Quotidiano".

Tale modalità dà luogo a una maggiore efficacia in quanto genera dinamiche di confronto, attingendo alle competenze e alle esperienze dei partecipanti in costante collegamento con le attività ordinarie delle Aree di Formazione e Consulenza del CSV.

Per il Csv Abruzzo, per le organizzazioni e per il territorio

Hub la comunità delle competenze

La Comunità delle Competenze, già in fase di avviamento, è un luogo stabile di portatori di competenze che sviluppa relazioni necessarie per stabilire forme strutturate di collaborazione nelle comunità della regione Abruzzo. I portatori di competenze sono enti del terzo settore, imprese e professionisti, enti pubblici, istituzioni pubbliche e private, le cui espressioni sono di rilevanza collettiva.

I principali processi della Comunità:

- Valorizzazione del CSV in relazione alla crescita delle comunità regionali
- Condividere il metodo
- Sviluppare la cultura della co-programmazione e della co-progettazione
- La qualificazione delle competenze nella struttura del CSV e nelle comunità regionali
- Favorire l'integrazione fra portatori di competenze interni ed esterni al CSV in modo da sviluppare percorsi di crescita reciproci, di attrazione di risorse nazionali e comunitarie diverse dal FUN nonché di realizzazione di progetti di sviluppo territoriale
- Progetti formativi di comunità dei vari territori della regione
- Incontri, convegni e forum periodici su temi di interesse.

Modalità di attuazione

Si prevede una forma mista articolata in modalità in presenza e online

Obiettivi specifici

- In virtù del radicamento del CSV Abruzzo nel territorio regionale, favorire la cooperazione tra esperienze di volontariato, istituzioni pubbliche e private locali, realtà imprenditoriali e professionali sensibili al bene comune
- Attraverso azioni di animazione territoriale, formazione e consulenza, sostenere il lavoro di rete per la cura delle comunità locali e favorire l'attuazione di processi di amministrazione condivisa
- Favorire processi di attrazione di risorse nazionali e comunitarie diverse dal FUN nonché di realizzazione di progetti di sviluppo territoriale

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) favorire il protagonismo del volontariato nella co-programmazione nella costruzione di politiche della salute (e non solo)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud), nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale, con eventualità di usufruire di spazi pubblici o privati all'occorrenza

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI**NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO**

ETS, Reti e articolazioni territoriali di ETS, Enti pubblici

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

A GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione si accederà attraverso una call to action.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
@hub comunità delle competenze	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
@hub valutazione - Sestante	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
GrowHub - Community di Sviluppo e Condivisione	Data di inizio 01 aprile 2026	Data di fine 30 ottobre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Dipartimento di Economia		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	6
Consulenti interni	2
n. 6 Personale dipendente	
n. 2 Consulenti interni	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio e verifica: <ul style="list-style-type: none"> • utilizzo Gestionale dove sono registrate, oltre alle anagrafiche, tutti i servizi e le attività realizzate • registri iscrizioni ai percorsi di formativi • verifica presenze e completamento percorsi di formazione • somministrazione ai partecipanti di questionari di valutazione • verifiche finali dei percorsi formativi e produzioni di attestati • riunioni dello Staff per le verifiche in itinere • questionario di soddisfazione del servizio

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	5
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	20
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	5
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	65
DI CUI VOLONTARI :	50
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	15

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	3
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1
n. Richieste consulenza n. ETS richiedenti	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	11.152,22	0,00	11.152,22
TOTALE	11.152,22	0,00	11.152,22
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	400,00	0,00	400,00
V9.01 - Irap/Ires	537,54	0,00	537,54
TOTALE	937,54	0,00	937,54
TOTALE	12.089,76	0,00	12.089,76
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	12.089,76	0,00	12.089,76
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
2.1 CONSULENZE_CONSOLIDATE	88.894,34	0,00	5.748,00	94.642,34
2.2 CONSULENZE_SPERIMENTAZIONE	51.492,91	0,00	0,00	51.492,91
2.3 INNOVARE@HUB	12.089,76	0,00	0,00	12.089,76
TOTALE	152.477,01	0,00	5.748,00	158.225,01

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	4.1 SERVIZI DI COMUNICAZIONE E GRAFICA

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	49.112,67		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività di servizi di comunicazione e grafica rispondono al costante bisogno di informazione delle e per le associazioni, elemento trasversale a tutte le richieste ed indicazioni emerse nell'analisi dei bisogni. Gli obiettivi che ne conseguono corrispondono al rafforzamento delle capacità e degli strumenti comunicativi delle associazioni per i seguenti fini:

- migliorare e accrescere la visibilità degli Ets del territorio;
- diffondere la cultura del volontariato;
- sensibilizzare la popolazione alle tematiche di interesse delle associazioni;
- garantire un'informazione efficace, puntuale e aggiornata sul mondo del volontariato, dell'associazionismo e di tutti gli aspetti relativi alle tematiche sociali del territorio.

L'obiettivo è quello di dotare le associazioni di strumenti, materiali e prodotti di comunicazione che ne sostengano e favoriscano la visibilità e la diffusione dei contenuti di interesse. Al contempo, tale dotazione rappresenta un'opportunità di crescita delle conoscenze dei volontari delle associazioni in materia di comunicazione e dei relativi strumenti e prodotti a cui si deve far riferimento per una comunicazione efficace con una particolare attenzione alla digitalizzazione.

I servizi di comunicazione e grafica si compongono di una serie di attività di supporto e di informazione già individuate nella precedente programmazione e che si vanno di seguito a descrivere.

1 - Servizi di grafica

- a) sostegno all'elaborazione grafica del materiale di comunicazione e promozionale delle associazioni;
- b) realizzazione di siti e grafiche web per le associazioni (acquisto dominio, realizzazione sito, manutenzione e restyling, formazione per gestione in autonomia della piattaforma e l'inserimento dei contenuti);
- c) copywriting, inteso sia come stesura, sia come supporto alla realizzazione di comunicati stampa, testi descrittivi per materiale informativo (cartaceo o digitale), post per social media delle associazioni.

L'erogazione di questi servizi si affianca a interventi di formazione di base per la crescita dei volontari, attraverso la condivisione delle competenze e delle conoscenze necessarie per gestire in autonomia queste attività fondamentali per promuovere e rafforzare la presenza delle associazioni sul territorio e la valorizzazione del loro operato. L'ascolto del fabbisogno, infatti, ha rilevato come sia sempre molto sentita, da parte delle associazioni, l'esigenza di raccontare la propria realtà e il proprio lavoro, nonché l'esigenza di apprendere competenze comunicative per supportare gli sforzi in questo senso.

2 - Servizi di informazione

- a) **Newsletter** del Csv Abruzzo destinata alle organizzazioni e ai volontari del territorio, agli enti locali, ai cittadini e agli altri Csv d'Italia.

La newsletter raccoglie le principali notizie pubblicate all'interno delle diverse sezioni del sito del Centro. È organizzata in diverse categorie:

- Notizie dal Csv
- Notizie dalle associazioni
- Le ultime da Vdossier
- L'agenda del Csv
- Info Bandi

A queste si aggiungeranno progressivamente altre sezioni, a cominciare da quella dedicata alle scadenze degli adempimenti per gli Ets, che sarà implementata in collaborazione con l'Area Consulenza del Csv Abruzzo.

La newsletter si occupa di informare i cittadini e le realtà associative del territorio; racconta le attività del volontariato abruzzese inserendole nella cornice narrativa della costruzione del Bene Comune, mettendo in luce gli aspetti di valore per la collettività presenti nelle notizie riportate. Viene inviata attraverso gli account della piattaforma Mailchimp dell'ente alle mailing list delle quattro segreterie provinciali.

b) rassegna stampa del Csv Abruzzo destinata alle organizzazioni e ai volontari del territorio.

Attraverso il servizio di Rassegna Stampa il Csv Abruzzo informa i propri utenti con le più importanti notizie di attualità sul mondo del sociale, del volontariato, della cittadinanza attiva e dell'associazionismo, con un'attenzione specifica al territorio, senza tralasciare all'occorrenza argomenti di più ampio interesse. La Rassegna viene inviata attraverso gli account della piattaforma Mailchimp dell'ente.

c) bacheca associazioni del sito internet www.csvabruzzo.it.

Il Csv Abruzzo contribuisce alla diffusione delle notizie relative a iniziative e attività delle associazioni attraverso il proprio sito internet in apposite "bacheche" organizzate su base provinciale. Le associazioni inviano i propri comunicati stampa, eventualmente corredati da locandine o altro materiale grafico, al Csv che si occupa di garantire loro la più ampia visibilità.

d) profili e pagine social

Il Csv riserva alcune funzionalità dei propri profili e pagine attive sulle maggiori piattaforme social per diffondere attività e iniziative delle associazioni del territorio. In particolare a tale funzione sono destinate le "storie" delle pagine Facebook e Instagram dell'ente.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato
- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- c) incentivare il ruolo del Terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività in oggetto vengono svolte all'interno delle sedi del CSV Abruzzo e beneficiano della flessibilità di spazi virtuali e online per ottenere una diffusione più capillare e funzionale alle richieste.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

ETS n. 530
Volontari n. 1500
Reti n. 1
Enti pubblici n. 195
Enti profit n. 50

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

1 - Servizi di grafica

Gli utenti accedono al servizio in modalità front-office presso le sedi del CSV Abruzzo, telefonicamente e tramite posta elettronica.

2 - Servizi di informazione

Newsletter e rassegna stampa. La richiesta di accesso ai servizi avviene in modalità front-office presso le sedi del CSV Abruzzo, telefonicamente e tramite posta elettronica. Una volta attivata, l'invio della Newsletter e della Rassegna Stampa sarà gestito direttamente all'interno della piattaforma Front-End del Csv Abruzzo, attraverso la quale gli utenti potranno autonomamente richiedere di ricevere i prodotti di comunicazione dell'ente e consultarne l'archivio.

Bacheca associazioni, profili e pagine social. La richiesta dei servizi avviene in modalità front-office presso le sedi del CSV Abruzzo, telefonicamente e tramite posta elettronica. L'invio del materiale testuale e illustrativo viene effettuato tramite posta elettronica.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
1a elaborazione grafica	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
1b siti e grafica web	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
1c copy writing	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
2a news letter	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
2b rassegna stampa	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	4
n. 6 dipendenti n. 3 consulenti interni	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio: <ul style="list-style-type: none"> • dati caricati su gestionale CSV Abruzzo di tutti i servizi e attività realizzate • sistemi di valutazione della qualità attraverso l'invio di questionari • sistemi di controllo/report ricezione newsletter

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	758
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	530
DI CUI ODV :	350
DI CUI APS :	165
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	15
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	2800
DI CUI VOLONTARI :	2000
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	350
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	450
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Numero Newsletter :	48

Numero news per associazioni su sito internet :	418
Servizi di grafica - Accessi al Servizio :	55
Newsletter - Utenti raggiunti :	2300
Rassegna stampa - Utenti raggiunti :	500
n. Richieste Servizi di grafica n. Utenti raggiunti dalla Newsletter n. Utenti raggiunti nella Rassegna stampa	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Csvnet
b) Risorse condivise	Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il Csv utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi per fornire consulenza agli Ets del territorio. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 5.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il Csv dispone di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti su progettazioni sia nazionali che estere

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	900,00	0,00	900,00
TOTALE	900,00	0,00	900,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.500,00	0,00	2.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.752,00	0,00	1.752,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.600,00	0,00	1.600,00
TOTALE	5.852,00	0,00	5.852,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	4.500,00	0,00	4.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	3.440,00	0,00	3.440,00
TOTALE	7.940,00	0,00	7.940,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	32.757,32	0,00	32.757,32
TOTALE	32.757,32	0,00	32.757,32
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	1.663,35	0,00	1.663,35
TOTALE	1.663,35	0,00	1.663,35
TOTALE	49.112,67	0,00	49.112,67
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	49.112,67	0,00	49.112,67
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	4.2 COMUNICAZIONE IN RETE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	65.372,63		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Il CSV Abruzzo ha consolidato varie attività di comunicazione in collaborazione con altre realtà sul territorio regionale e nazionale. Queste attività sono diverse per caratteristiche intrinseche, destinatari e competenze.

Vengono realizzate perseguendo la finalità di diffondere la cultura della solidarietà e una corretta conoscenza del volontariato anche nel sistema dei media; dare voce alle storie, alle esperienze e ai valori che animano la solidarietà, creando un ponte tra associazioni, giovani e cittadini; rafforzare la comunicazione sociale del volontariato e del Terzo Settore attraverso strumenti innovativi e partecipativi; promuovere la cittadinanza attiva e la partecipazione dei giovani anche mediante la comunicazione e il racconto del volontariato.

Di seguito il dettaglio.

VDOSSIER

Il CSV Abruzzo aderisce al progetto editoriale Vdossier, strumento per la diffusione e l'approfondimento delle tematiche che attraversano il volontariato e di cui il volontariato si occupa, con una visione nazionale che permette lo scambio di idee e riflessioni utili a tutto il Terzo settore e all'allestimento di contesti culturali favorevoli allo sviluppo dell'agire volontario.

Nato come rivista cartacea, Vdossier si è trasformato in una piattaforma digitale dinamica e multicanale, capace di raccontare in modo nuovo e accessibile i mutamenti, le sfide e le potenzialità di tutto il volontariato che opera nel Terzo settore. Oggi è promosso da CSVnet – l'associazione nazionale dei Centri di servizio per il volontariato – con il supporto dei 49 Csv italiani che ne alimentano i contenuti, lo sguardo e la visione. In particolare lo sviluppo editoriale del progetto è sostenuto dai seguenti Csv: Abruzzo, Lazio, Marche, Messina, Milano, Padova, Rovigo, Palermo, Romagna, Toscana e la confederazione dei Csv della Lombardia.

SERVIZI

Il Csv Abruzzo realizza in proprio contenuti audiovisivi per promuovere, documentare e diffondere i propri eventi e le proprie iniziative. L'attività avviene pertanto in stretta relazione con il lavoro delle altre aree dell'ente. In particolare la produzione di servizi audiovisivi di tipo giornalistico (interviste, brevi reportage), forte della lunga esperienza della web tv CSVTV, si integra con la produzione di contenuti per Vdossier e valorizza la funzione del canale YouTube dell'ente.

Il Csv collabora inoltre con alcune web radio del territorio, nate su iniziativa di associazioni e altri attori del territorio, per dare voce alle notizie e alle storie del mondo del volontariato. Contribuisce alla realizzazione di laboratori audio di comunicazione sociale rivolti ai giovani, condotti in collaborazione con web radio gestite da giovani, per accrescere la consapevolezza del volontariato come espressione di cittadinanza attiva.

VOLONTARIATO InRadio – Comunicare per partecipare! Realizzazione di rubriche tematiche su argomenti specifici

Forte delle collaborazioni con le web radio nate in questi anni su iniziativa di associazioni e altri attori del territorio, come Radio Speranza, Theate On Air, Radio Stella 180, Radio Noi, After Radio, Radio Frequenza, Radio Città e Radio ISAV, il Csv Abruzzo proseguirà e implementerà l'utilizzo delle radio come strumenti di partecipazione, racconto e cittadinanza attiva, nell'ambito del proprio percorso di comunicazione dedicato al mondo del volontariato e del Terzo settore. L'iniziativa prevede la realizzazione di rubriche tematiche su argomenti specifici, per far conoscere ai cittadini le attività, le opinioni e le esperienze del volontariato e del Terzo settore abruzzese.

CAMPAGNA	COMUNICAZIONE	SOCIALE	“IS	THIS	LOVE”
<p>Is this love è la campagna di sensibilizzazione sui temi dell’educazione affettiva e sessuale e sul contrasto alla violenza di genere promossa dal Csv Abruzzo nell’ambito delle attività di Scuola e Volontariato in collaborazione con enti del Terzo settore e pubblici (istituti scolastici, Asl, consultori familiari) e Polizia di Stato. Fulcro della campagna sono gli spot realizzati nel laboratorio audiovisivo condotto dalla regista Roberta Palmieri con gli studenti di quattro classi delle scuole superiori di Chieti, Giulianova, L’Aquila e Pescara a conclusione del progetto <i>Long Live Love!</i></p> <p>Gli spot affrontano, con delicatezza, i temi centrali dell’educazione affettiva: distinguere tra relazioni sane e tossiche, riconoscere i segnali di controllo e abuso, promuovere il rispetto reciproco. Gli studenti sono stati coinvolti in tutte le fasi della produzione: dalla scrittura della sceneggiatura alla realizzazione degli spot sperimentando ruoli tecnici o creativi.</p> <p>La campagna lanciata il 24 settembre 2025 verrà diffusa attraverso l’organizzazione di incontri nelle scuole, dagli Ets del territorio che lavorano all’interno di centri antiviolenza e tramite la partecipazione ad eventi specifici sul tema.</p>					
OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO					
<p>Da premessa programmatica:</p> <p>a) promuovere il ricambio generazionale del volontariato b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne</p>					
LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO					
<p>Le attività in oggetto vengono svolte all’interno delle sedi del Csv Abruzzo e beneficiano della flessibilità di spazi virtuali e online per ottenere una diffusione più capillare e funzionale al raggiungimento degli obiettivi prefissati</p>					
ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI					
NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO					
<p>ETS e Volontari.</p> <p>Cittadinanza e giovani</p>					
CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI					
<p>Accesso attraverso il sito istituzionale, canali social e piattaforme che saranno utilizzate (es. YouTube)</p>					

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Is this love	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Vdossier	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Partecipazione alle riunioni della redazione per definizione piano editoriale,menabò etc. Realizzazione servizi (articoli, video interviste)		
VOLONTARIATO InRadio	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
realizzazione di rubriche		

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Altro/Altri CSV	Centro di Servizio per il Volontariato Lazio ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
ETS socia	Radio Noi		Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS socia	Radio Stella 180		Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS socia	Radio Teate On Air		Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS	Radio Antiche Rue - Associazione Culturale "La stanzetta"		Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS	Radio Isav		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	4
Consulenti interni	3
Altri collaboratori	1
Personale dipendente n. 4 Consulenti interni n. 3	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Saranno utilizzati i seguenti strumenti di monitoraggio e verifica: Riunioni dello Staff per le verifiche in itinere Diffusione dei servizi sui media del CSV Analisi dei dati relativi alle visualizzazioni dei contenuti

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	70
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	530

DI CUI ODV :	330
DI CUI APS :	165
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	35
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	15000
DI CUI VOLONTARI :	8500
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	3500
DI CUI STUDENTI :	350
DI CUI ALTRO :	2650
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Canali YouTube e profili social :	25
V-Dossier - servizi video realizzati :	10
V-Dossier - Articoli realizzati :	10
Volontariato InRadio - Podcast realizzati :	25
Post Social - Visualizzazioni :	130000
Ets coinvolti :	40
Giovani Under 30 coinvolti :	20
<p>V-Dossier – numero di articoli: 10 V-Dossier – numero di servizi video: 10 Servizi multimediali caricati - Canale YouTube e profili Social : 25. Rubriche tematiche: 10 Campagna di comunicazione “Is this love” - Incontri realizzati</p>	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

Csvnet
Azione specifica: Co-programmazione/Co-progettazione- Piano editoriale Nazionale

Il progetto editoriale sarà condiviso e vedrà la partecipazione di tutti i Csv in ottica sistema. Contribuiscono in qualità di sostenitori i seguenti

	CSV: CSV Milano, Abruzzo, Lazio, Marche, Palermo, Padova Rovigo, Romagna, Messina, CSVnet Lombardia, Csv Toscana.Consulenti, operatori e operatrici delle aree comunicazione, piattaforma VDossier
b) Risorse condivise	Consulenti, operatori e operatrici delle aree comunicazione, piattaforma VDossier
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	<p>Gli operatori del Csv partecipano al gruppo redazionale di VDossier che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da elaborare, condividere e rilanciare sui canali di Vdossier e dei singoli centri. Partecipano alla costruzione dei contenuti e collaborano con i colleghi degli altri Centri per produrre articoli e approfondimenti.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 10.000,00</p>
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Attraverso la partecipazione a VDossier, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la diffusione dei valori e delle sensibilità proprie del mondo del volontariato, contribuendo allo stesso tempo ad alimentarle con riflessioni e approfondimenti che coinvolgono esperti da tutto il territorio nazionale e alimentano uno sguardo attento sulle dinamiche del volontariato italiano.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.250,00	0,00	3.250,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	6.132,00	0,00	6.132,00
V2.10 - Servizi informatici	2.750,00	0,00	2.750,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5.600,00	0,00	5.600,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	400,00	0,00	400,00
TOTALE	18.132,00	0,00	18.132,00
Godimento beni di terzi			
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	43.905,92	0,00	43.905,92
TOTALE	43.905,92	0,00	43.905,92
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	2.334,71	0,00	2.334,71
TOTALE	2.334,71	0,00	2.334,71
TOTALE	65.372,63	0,00	65.372,63
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	65.372,63	0,00	65.372,63
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione				
4.1 SERVIZI DI COMUNICAZIONE E GRAFICA	49.112,67	0,00	0,00	49.112,67
4.2 COMUNICAZIONE IN RETE	65.372,63	0,00	0,00	65.372,63
TOTALE	114.485,30	0,00	0,00	114.485,30

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione
TITOLO ATTIVITÀ:	5.1 SERVIZI DI RICERCA E DOCUMENTAZIONE

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	25.817,78		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Premessa

Le organizzazioni dell'economia sociale sono attori centrali nel contesto socioeconomico contemporaneo, fungendo talvolta anche da intermediari tra Stato e società civile. Per le organizzazioni non lucrative, in generale, l'accountability assume un ruolo cruciale, soprattutto nella comunicazione trasparente e veritiera delle proprie attività.

Saranno svolte due ricerche, entrambe in partnership con:

- il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Pescara-Chieti con cui il CSV Abruzzo ha siglato un protocollo di collaborazione nel 2022;
- l'Osservatorio sulla Rendicontazione della Sostenibilità delle Aziende abruzzesi (ORSA) con cui il CSV Abruzzo ha siglato un protocollo di adesione nel 2024.

Ricerche

1) La misurazione e la comunicazione dell'impatto sociale degli enti del terzo settore in Abruzzo

Ricerca co-finanziata, per l'intera durata del ciclo di studi con decorrenza novembre 2024, che prevede una borsa di studio a tema vincolato di durata triennale per la frequenza del Corso di Dottorato di Ricerca in **Applied Sciences for Business Innovation** con sede presso l'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti - Pescara, a partire dall'a.a. 2024/2025. Il 30 ottobre 2024 è stata firmata la convenzione con l'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti - Pescara.

Breve presentazione

La *valutazione dell'impatto sociale* (VIS) è una questione chiave per diverse organizzazioni dell'economia sociale, come associazioni, fondazioni, imprese sociali, cooperative sociali e consorzi, che intendono essere *accomunabile*. Le Linee guida sulla VIS (Decreto 23 luglio 2019) non propongono un modello di VIS specifico per gli ETS ma accettano come equivalenti i modelli internazionalmente riconosciuti dalla letteratura e dalla prassi consolidata, come il *Social Return on Investment* (SROI), e altri.

Obiettivi del progetto di ricerca.

La ricerca mira ad analizzare e valorizzare il ruolo dei CSV nella promozione e nello sviluppo di sistemi di rendicontazione sociale che includano strumenti quali la misurazione e la valutazione dell'impatto sociale, nonché i relativi strumenti di comunicazione (es. rendiconti, pagine web, social media, ecc.). Nella ricerca si procederà ad una

analisi scientifica della letteratura di riferimento sul tema dell'impatto sociale e/o del valore sociale prodotto dalle organizzazioni non-profit per individuare set di indicatori e modelli di misurazione utili al contesto di riferimento. Dal punto di vista empirico si promuoveranno ricerche sperimentali (es. metodo della ricerca-azione) che vedono protagoniste le organizzazioni che operano nel territorio abruzzese e sono servite dal CSV Abruzzo quali ETS. Il progetto prevede anche una fase di divulgazione dei risultati volta ad enfatizzare e comunicare l'impatto generato dai vari attori del territorio (enti pubblici, entri privati non profit, imprese) che, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, cooperano per svolgere attività di interesse generale e perseguono finalità di utilità sociale.

2) La Rendicontazione non finanziaria degli ETS

Ricerca, per l'intera durata del ciclo di studi con decorrenza novembre 2024, che prevede l'attivazione di un curriculum "industriale" vincolato di durata triennale per la frequenza del Corso di Dottorato di Ricerca in **Applied Sciences for Business Innovation** con sede presso l'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti - Pescara, a partire dall'a.a. 2024/2025.

Breve presentazione

Per gli ETS la "rendicontazione non finanziaria" contribuisce ad offrire una rappresentazione dell'ente più trasparente possibile, verso volontari e amministratori (componente interna), ma anche verso donatori, finanziatori e altri stakeholder (componente esterna). Questo comporta un'analisi della gestione delle risorse umane ed economiche (saper rendicontare e comunicare cosa è stato fatto, quali risultati sono stati raggiunti e con quali risorse finanziarie e umane) e favorisce un reale miglioramento organizzativo. Quindi la *rendicontazione non finanziaria degli ETS* è una questione chiave per diversi ETS, come associazioni, fondazioni, imprese sociali, cooperative sociali e consorzi.

Ci si aspetta di comprendere, grazie al progetto di ricerca, se e con quali modalità, gli ETS in Abruzzo abbiano già intrapreso o possano intraprendere nel futuro percorsi di rendicontazione non finanziaria. La ricerca comporterà un coinvolgimento diretto degli enti, che potranno così beneficiare di un percorso di crescita culturale interno, che li porterà gradualmente a colmare eventuali gap esistenti nel loro processo di rendicontazione sociale.

La ricerca proposta rappresenta il primo passo per un più ampia diffusione, nelle organizzazioni dell'economia sociale regionale, della cultura dell'Accountability.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

L'obiettivo è analizzare in che misura questi strumenti (misurazione dell'impatto sociale e rendicontazione sociale) contribuiscono a rafforzare il senso di appartenenza e il coinvolgimento interno, oltre che supportare i processi decisionali e di controllo.

Da premessa programmatica:

b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I luoghi di erogazione del servizio saranno:

- 1) Front-Office Orientamento alla rendicontazione sociale. Punto di informazione aperto al pubblico dove cittadini, studenti universitari e volontari possono ricevere informazioni sul tema della rendicontazione sociale.
- 2) Università G. D'Annunzio Pescara-Chieti. Attività di formazione e approfondimento delle ricerche.
- 3) Università italiane ed estere: convegni, seminari, visite studio.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Questi studi si concentrano sulle modalità con cui le ETS traducono i valori fondanti in pratiche operative quotidiane, con particolare attenzione al ruolo della rendicontazione non finanziaria (rendicontazione sociale e/o di sostenibilità) come strumento di comunicazione e governance partecipativa, anche all'interno dell'organizzazione.

I primi risultati indicano prospettive promettenti per future ricerche, orientate a esplorare come la rendicontazione non finanziaria possa diventare un motore di innovazione organizzativa, legittimazione sociale e creazione di valore condiviso nel Terzo Settore.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari:

ETS Abruzzesi iscritte al RUNTS: n. 3.315

ETS Abruzzesi obbligate secondo le disposizioni del Codice del Terzo Settore a redigere il Bilancio Sociale: n. 450 (circa)

ETS Abruzzesi potenzialmente interessate alla Valutazione dell'impatto sociale delle proprie attività: n. 450 (circa)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'attività di ricerca del primo anno accademico si è concentrata sull'obiettivo di monitorare lo stato dell'arte in Abruzzo in tema di Rendicontazione non finanziaria sfruttando le informazioni derivanti dal RUNTS (Registro unico nazionale del terzo settore) e l'ampio database di organizzazioni non profit messo a disposizione del CSV Abruzzo. Sono stati visionati 3.284 bilanci economici e 222 bilanci sociali di ETS Abruzzesi. Le organizzazioni non profit oggetto della ricerca sono state le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le reti associative, le associazioni, le fondazioni, le imprese sociali, le cooperative sociali e altri enti del terzo settore.

Anche nel 2026 la selezione dei destinatari prevede una preliminare analisi dei bilanci sociali di Enti del Terzo Settore (ETS), iscritti al RUNTS.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
WP2 - Individuazione della popolazione e del campione da analizzare - large survey e analisi documentale	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 28 febbraio 2026
WP3 - Identificazione e analisi dei casi	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 28 febbraio 2026
WP1 - Review della letteratura di riferimento e Individuazione e analisi delle principali teorie, modelli e standard nazionali ed internazionali	Data di inizio 01 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
WP4 - Ricerca-azione	Data di inizio 01 marzo 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
Ricerca-azione con organizzazioni selezionate che intendono avviare un percorso di rendicontazione sociale con il supporto accademico ed operativo del CSV Abruzzo. Training e accompagnamento con verifica dei risultati e dell'impatto del progetto sulle organizzazioni.		
Pubblicazione articoli scientifici	Data di inizio 01 giugno 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Osservatorio sulla Rendicontazione della Sostenibilità delle Aziende abruzzesi - ORSA		Protocollo d'intesa	
Università	Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Dipartimento di Economia		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	1
Altri collaboratori	1
Volontari SCU	1
<p>Nell'attività saranno impiegati n. 2 dottorandi (n.1 dottorando industriale dipendente CSV Abruzzo e n. 1 dottorando con borsa di studio) e n.1 volontario SCU</p>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Verifica dello stato di avanzamento dei percorsi di ricerca, sono previste la pubblicazione di articoli scientifici in riviste di classe A.</p> <p>Monitoraggio quadrimestrale strutturato di valutazione e programmazione.</p> <p>Relazione annuale sullo stato di avanzamento della ricerca.</p>

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	5
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	433
DI CUI ODV :	5
DI CUI APS :	5
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	7
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	20
DI CUI VOLONTARI :	15
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0

DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	5
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Articoli scientifici pubblicati :	2
ETS Contattate :	450
Università coinvolte :	1
Risultati attesi.	
1) La misurazione e la comunicazione dell'impatto sociale degli enti del terzo settore in Abruzzo	
1. Miglioramento dell'efficacia della misurazione e della comunicazione.	
2. Personalizzazione del coinvolgimento.	
3. Analisi dei dati per decisioni informate grazie a una maggiore trasparenza.	
2) La Rendicontazione non finanziaria degli ETS	
Domande di ricerca cui il progetto di dottorato potrebbero dare risposta sono le seguenti:	
<ul style="list-style-type: none"> • Quali sono le principali teorie e i principali standard di riferimento, nazionali ed internazionali, applicabili alla rendicontazione non finanziaria degli ETS? • Quanti e quali sono gli ETS in Abruzzo che già dimostrano di avere pratiche di rendicontazione non finanziaria? • Che caratteristiche hanno dette pratiche di rendicontazione? Che modelli e standard sono utilizzati? • Esistono alcuni strumenti digitali (o innovazioni tecnologiche) che potrebbero facilitare la rendicontazione non finanziaria degli ETS? 	
Per entrambe pubblicazione articoli scientifici.	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Csvnet
b) Risorse condivise	Minerva catalogo partecipato delle biblioteche dei CSV - Esperti, formatori e ricercatori
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv aderisce al / utilizza il catalogo partecipato delle biblioteche dei Csv (progetto Minerva) e usufruisce degli approfondimenti (Futuro Prossimo) e delle attività di ricerca realizzati a livello nazionale.

	<p>Il Risparmio presunt: Costi medio annuo del software di catalogazione e costi ipotizzati per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 6.000,00</p>
<p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p>	<p>Il Csv utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore</p>

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	500,00	0,00	500,00
TOTALE	500,00	0,00	500,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.048,00	0,00	3.048,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	400,00	0,00	400,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	2.452,00	0,00	2.452,00
TOTALE	7.100,00	0,00	7.100,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.250,00	0,00	1.250,00
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	2.250,00	0,00	2.250,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	15.116,29	0,00	15.116,29
TOTALE	15.116,29	0,00	15.116,29
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	200,00	0,00	200,00
V9.01 - Irap/Ires	651,49	0,00	651,49
TOTALE	851,49	0,00	851,49
TOTALE	25.817,78	0,00	25.817,78
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	25.817,78	0,00	25.817,78
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione				
5.1 SERVIZI DI RICERCA E DOCUMENTAZIONE	25.817,78	0,00	0,00	25.817,78
TOTALE	25.817,78	0,00	0,00	25.817,78

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	6.1 SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	90.672,82		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Il **Supporto tecnico-logistico** si articola come segue:

- 1. Supporto tecnico-logistico – Front-office**
- 2. Supporto tecnico-logistico – Segreterie di Delegazione Territoriali**

In collegamento con la Segreteria Generale dell'Ente

1. Supporto tecnico-logistico – Front-office

Il CSV Abruzzo, attraverso il **FRONT-OFFICE** attivo in tutte le proprie sedi territoriali e locali:

- mette a disposizione delle associazioni del territorio spazi, strumenti e attrezzature a titolo gratuito, al fine di supportare e facilitare le attività che intendono realizzare
- supporto e assistenza tecnica
- garantisce informazione e primo orientamento (in sinergia con il sistema integrato INFORMAZIONE-PRIMO ORIENTAMENTO/FORMAZIONE/CONSULENZA)
- Front-end: disponibile all'indirizzo <https://my.csvabruzzo.it>, sarà usufruibile, previa registrazione, da Persone Fisiche (Cittadini e Volontari) e Enti (Associazioni, ETS, Enti pubblici o privati)

2. Supporto tecnico-logistico – Segreterie di Delegazione Territoriali

- attività di collegamento con la Segreteria Generale e le Segreterie di Delegazione
- gestione dei contatti, della corrispondenza e delle chiamate
- gestione del protocollo di Delegazione Territoriale
- archiviazione documenti
- accoglienza
- organizzazione dell'agenda delle Delegazione Territoriali
- informazioni generali

Evoluzione configurazione operativa

Saranno sperimentate nuove configurazioni operative nel processo oramai consolidato di Ente regionale.

Nella nuova configurazione le attività del sistema operativo del CSV, per la sua evoluzione, si coniugano e favoriscono i processi attuativi della programmazione, ottimizzando le fasi comuni a tutti i processi con quelle specifiche di ognuna, in riferimento a:

a) attrazione risorse; b) attuazione del programma; c) monitoraggio.

Obiettivi specifici

Facilitare e/o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature. I servizi di base sono orientati alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

- sostenere l'attività istituzionale degli ETS mettendo a disposizione strumenti e servizi basilari;
- salvaguardare l'autonomia e l'indipendenza degli ETS;
- migliorare la capacità operativa degli ETS;
- supporto tecnico-strumentale agli ETS e ai singoli volontari;
- affiancare gli ETS nella gestione delle necessità operative e tecniche legate all'uso delle attrezzature.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Da premessa programmatica:

- b) favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- d) incentivare il ruolo del terzo settore nei processi di rivalutazione e ripopolamento delle aree interne

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**Modalità di erogazione**

Il servizio è erogato in maniera continuativa previa prenotazione e secondo modalità e criteri che consentano una calendarizzazione tale da assicurare il maggior numero di accesso al servizio ai potenziali beneficiari. Nelle sedi del CSV presenti sul territorio regionale | online (su piattaforme di comunicazione e videoconferenza cloud) | telefono | email per offrire un servizio più capillare e funzionale alle richieste.

Sedi del CSV Abruzzo:

Sedi Territoriali: L'Aquila, Chieti, Pescara e Teramo

Sedi locali: Avezzano, Castel Di Sangro, Sulmona, Lanciano e Popoli

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI**NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO**

ETS e Gruppi informali

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il canale di accesso è telefonico, via email o in presenza, in attesa dell'attivazione del Front end

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
SUPPORTO TECNICO LOGISTICO – FRONT-OFFICE	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
SUPPORTO TECNICO LOGISTICO – SEGRETERIE DI DELEGAZIONE TERRITORIALI	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	10
Nell'attività saranno impiegati n.10 dipendenti che svolgeranno il loro servizio di supporto logistico presso le sedi territoriali.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Saranno utilizzati gli strumenti di monitoraggio e verifica ordinari del CSV Abruzzo, ovvero:

- utilizzo del gestionale CSVnet in cui sono registrate, oltre alle anagrafiche degli ETS abruzzesi, tutti i servizi e le attività realizzate

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	680
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	130
DI CUI ODV :	65
DI CUI APS :	50
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	15
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	210
DI CUI VOLONTARI :	170
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	30
DI CUI STUDENTI :	10
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Supporto tecnico-logostico - Utilizzo sale e spazi attrezzati :	90

Gruppi informali :	5
n. ETS richiedenti	
n. Gruppi informali	
n. Richieste servizi di supporto tecnico	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00
V1.02 - Generi alimentari	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.600,00	0,00	1.600,00
Servizi			
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.06 - Assicurazioni	790,00	0,00	790,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	5.790,00	0,00	5.790,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	2.250,00	0,00	2.250,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	3.440,00	0,00	3.440,00
TOTALE	5.690,00	0,00	5.690,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	74.024,82	0,00	74.024,82
TOTALE	74.024,82	0,00	74.024,82
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	3.568,00	0,00	3.568,00
TOTALE	3.568,00	0,00	3.568,00
TOTALE	90.672,82	0,00	90.672,82
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	90.672,82	0,00	90.672,82
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico				
6.1 SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO	90.672,82	0,00	0,00	90.672,82
TOTALE	90.672,82	0,00	0,00	90.672,82

SUPPORTO GENERALE	
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale
TITOLO ATTIVITÀ:	ONERI DI SUPPORTO GENERALE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Abruzzo	Ambito OTC:	Lazio - Abruzzo
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	168.279,68		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE
<p><u>SEGRETERIA GENERALE</u> Supporta le relazioni con le istituzioni, i rapporti con gli organi statutari, i protocolli d'intesa, i patrocini e le convenzioni, la gestione della corrispondenza.</p> <p><u>GESTIONE AMMINISTRATIVA</u> <u>IL SISTEMA GESTIONALE</u> Applicativo per inserire e monitorare le attività erogate a disposizione degli Operatori CSV, dei Volontari e delle Associazioni (Iscritte e non iscritte al RUNTS), attraverso la piattaforma di CSVnet. a) su Back end (ad uso esclusivo degli operatori del CSV) b) di Front End usufruibile, previa registrazione, da Persone Fisiche (Cittadini e Volontari) e Enti (Associazioni, ETS, Enti pubblici o privati).</p> <p><u>EVOLUZIONE CONFIGURAZIONE OPERATIVA</u> Saranno sperimentate nuove configurazioni operative nel processo oramai consolidato di Ente regionale. Nella nuova configurazione le attività del sistema operativo del CSV, per la sua evoluzione, si coniugano e favoriscono i processi attuativi della programmazione, ottimizzando le fasi comuni a tutti i processi con quelle specifiche di ognuna, in riferimento a: a) attrazione risorse; b) attuazione del programma; c) monitoraggio.</p> <p><u>COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</u> SITO WEB: www.csvabruzzo.it UFFICIO STAMPA: organo strategico e il principale interlocutore con i media per la comunicazione istituzionale SOCIAL MEDIA: account del CSV Abruzzo sui diversi social media (Facebook, Instagram) Canale YouTube.</p> <p><u>FORMAZIONE INTERNA</u> Dalla sua nascita il CSV ha intrapreso un percorso evolutivo con l'obiettivo di sviluppare un ecosistema digitale e relazionale, fortemente interdependente e partecipato in cui si è implementata una condivisione di conoscenze e competenze che hanno portato ad una riorganizzazione anche della formazione interna. Nel 2026 la formazione interna sarà strutturata su due livelli: - Team building - Ciclo Aggiornamenti</p> <p>Modalità di realizzazione: si prevede una forma mista</p> <p><u>COORDINAMENTO E RAPPRESENTANZA</u> Il CSV Abruzzo mantiene proficue relazioni con numerosi enti e realtà della regione per favorire uno scambio tra esse e il mondo del volontariato.</p> <p>CSVNET Il CSV Abruzzo è socio dell'associazione nazionale dei Centri di Servizio per il Volontariato (CSVnet). Casto di Bonaventura (Presidente CSV Abruzzo) è consigliere del Direttivo di CSVnet. Gli operatori del CSV Abruzzo partecipano puntualmente agli incontri dei gruppi di lavoro specifici organizzati dal Coordinamento Nazionale.</p> <p><u>CONSULTA NAZIONALE DEL SERVIZIO CIVILE</u> La Consulta Nazionale per il servizio civile universale (Consulta), istituita ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 40 del 2017, è un organismo permanente di consultazione, riferimento e confronto per le questioni concernenti il SCU. SCU (Servizio Civile Universale) È parte attiva della rete di CSV che co-programmano.</p>

Uno degli obiettivi dell'azione del CSV Abruzzo (a supporto della progettualità delle OdV e per la promozione del volontariato e della cultura della solidarietà) è la costruzione di una rete di organismi e di persone che operano nel e con il volontariato.

"MOBILITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI ARTICOLO 63"

Breve descrizione dell'attività, delle modalità attuative e degli obiettivi strategici di riferimento

Azioni condivise con CSVnet e Sistema dei CSV:

1- Software gestionale CSV

Piattaforma gestionale per i CSV - piattaforma per la formazione a distanza Moodle, Consulenti e formatori

Il CSV utilizza il software gestionale messo a disposizione da CSVnet per la gestione della banca dati anagrafiche, registrazione attività realizzate e comunicazione con gli Ets e volontari utenti dei servizi. Le operatrici e gli operatori partecipano alla Community software gestionale per scambio conoscenze e formazione migliorando la qualità del proprio intervento. **Risparmio presunto: 5.000€.**

2- Scuola dei CSV: formazione per le governance e gli operatori

Economicità La governance e lo staff partecipano ai momenti formativi proposti da Csvnet. Il Csv Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza. **Risparmio presunto € 5.000,00**

3- Comunità di pratica delle aeree formazione dei CSV

Economicità: Gli operatori partecipano ai momenti formativi proposti dal Csvnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. **Risparmio presunto: 3.000,00**

4- Formazione, consulenza e accompagnamento su contabilità e bilancio

Risorse condivise: Consulenti e formatori **Risparmio presunto:3.000euro**

5 - Formazione, consulenza e accompagnamento su rendicontazione sociale e programmazione

Risorse condivise: Consulenti e formatori **Risparmio presunto:3.000euro**

6 - Software per la rendicontazione economica

Risorse condivise: piattaforma per la tenuta della contabilità Sic et Simpliciter, Consulenti e formatori. **Risparmio presunto:5000**

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
<p>Obiettivi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicare opportunità, attività e azioni del CSV Abruzzo e per suo tramite delle associazioni e del volontariato - Diffondere e far conoscere le finalità e le pratiche delle associazioni attive in Abruzzo - Consolidare e rafforzare l'identità e la visibilità, comprensione, accessibilità e fruibilità dei suoi servizi, rafforzando quindi la community del CSV Abruzzo - Diffondere la cultura della solidarietà e una corretta conoscenza del volontariato anche nel sistema dei media 		
COORDINAMENTO E RAPPRESENTANZA	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
GESTIONE AMMINISTRATIVA	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
SEGRETERIA GENERALE	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
SISTEMA GESTIONALE	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
<p>Utilizzo del Sistema Gestionale: applicativo per inserire e monitorare le attività erogate a disposizione degli Operatori CSV, dei Volontari e delle Associazioni (Iscritte e non iscritte al RUNTS), attraverso la piattaforma di CSVnet.</p> <p>a) su Back-end (ad uso esclusivo degli operatori del CSV)</p> <p>Aggiornamenti dei Moduli: Anagrafiche, Erogazioni (elaborazione di nuovi “Modelli di erogazione” e verifica di quelli precedentemente inseriti al fine di consentire una migliore ed univoca valutazione tassonomica delle erogazioni fornite e un più veloce inserimento delle erogazioni da parte degli Operatori)</p> <p>Attivazione dei Moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rubrica per superare i vincoli legati all’obbligo di possesso del Codice Fiscale per l’inserimento di una associazione nel Modulo Anagrafiche - Servizio Civile Universale che, sia in Back-end che in Front-end, permette di monitorare le Attività degli Operatori Volontari <p>Predisposizione del Modulo email: impostazioni, attivazione del Modulo e verifiche di Sistema (momentaneamente ad uso esclusivo del Front-end, per attività di monitoraggio delle Email automatiche inviate dal Sistema).</p> <p>b) di Front-end: disponibile all’indirizzo https://my.csvabruzzo.it, sarà usufruibile, previa registrazione, da Persone Fisiche (Cittadini e Volontari) e Enti (Associazioni, ETS, Enti pubblici o privati).</p> <p>Attivazione Box Servizio Civile Universale predisposizione dell’interfaccia con il Modulo SCU attivato nel Back-end, per l’utilizzo esclusivo degli Operatori Volontari e degli Operatori Locali di Progetto (OLP); formazione specifica al funzionamento del Modulo SCU agli Operatori CSV Abruzzo, agli Operatori Volontari SCU, sia agli OLP che devono validare mensilmente le attività svolte dagli Operatori Volontari SCU.</p> <p>Predisposizione Box: Formazione - consentirà l’iscrizione sulla piattaforma MyCSV ai Corsi di formazione organizzati dal CSV Abruzzo. Comunicazione - consentirà la richiesta di servizi di comunicazione erogabili dal CSV Abruzzo. Richiesta Informazioni - attività di supporto agli Utenti</p>		
FORMAZIONE INTERNA	Data di inizio 15 febbraio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
<p>Team building</p> <p>a) ESSERE CSV ABRUZZO Il ruolo del CSV Abruzzo inteso come Agenzia di sviluppo territoriale locale che si pone come attivatore di reti e relazioni; Innovatore sia nella modalità di promuovere il volontariato, sia nell’attivazione di nuovi beneficiari e nuovi servizi</p> <p>b) SVILUPPARE UN LINGUAGGIO COMUNE E PRATICHE DI COLLABORAZIONE</p>		

c) SVILUPPARE COMPETENZE DI TEAMWORKING IN PARTICOLARE NEI PROCESSI DI ELABORAZIONE DAI CONTENUTI ALLA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Ciclo Aggiornamenti

Incontri formativi condotti da operatori e/o consulenti del CSV e se necessario da formatori e stakeholders esterni su temi di interesse e attualità per sviluppare nuove competenze e aggiornare/approfondire le competenze esistenti.

a) SVILUPPARE NUOVE COMPETENZE

b) AGGIORNARE, APPROFONDIRE LE COMPETENZE

c) AI per il CSV

Obiettivi

- Sviluppare la visione del CSV Abruzzo

- Rafforzare la partecipazione e la collaborazione mediante lo sviluppo di un linguaggio comune

- Favorire la crescita delle competenze del personale e, attraverso di essa, miglioramento qualitativo dei servizi resi dal CSV al mondo del Terzo Settore, anche mediante l'adozione di un modello di mappatura e valutazione delle competenze

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	8
Consulenti interni	5
Consulenti esterni	3
n. 8 dipendenti n. 5 consulenti interni n. 3 consulenti esterni (consulenza privacy, consulenza elaborazione paghe, consulenza formazione interna)	

ONERI				
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale	
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00	
V1.02 - Generi alimentari	1.000,00	0,00	1.000,00	
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	4.000,00	0,00	4.000,00	
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	200,00	0,00	200,00	
TOTALE	5.800,00	0,00	5.800,00	
Servizi				
V2.01 - Utenze	2.500,00	0,00	2.500,00	
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	4.200,00	0,00	4.200,00	
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.000,00	0,00	1.000,00	
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	150,00	0,00	150,00	
V2.06 - Assicurazioni	3.160,00	0,00	3.160,00	
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	4.874,60	0,00	4.874,60	
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	5.000,00	0,00	5.000,00	
V2.10 - Servizi informatici	2.100,00	0,00	2.100,00	
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00	
V2.99 - Altri oneri per Servizi	14.000,00	0,00	14.000,00	
TOTALE	37.784,60	0,00	37.784,60	
Godimento beni di terzi				
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	9.000,00	0,00	9.000,00	
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.720,00	0,00	1.720,00	
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.650,00	0,00	1.650,00	
TOTALE	12.370,00	0,00	12.370,00	
Personale				
V4.01 - Oneri per personale dipendente	92.296,55	0,00	92.296,55	
TOTALE	92.296,55	0,00	92.296,55	
Altri oneri				
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	2.800,00	0,00	2.800,00	
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	9.122,00	0,00	9.122,00	
V7.03 - Imposte indirette	3.500,00	0,00	3.500,00	

V9.01 - Irap/Ires	4.606,53	0,00	4.606,53
TOTALE	20.028,53	0,00	20.028,53
TOTALE	168.279,68	0,00	168.279,68
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	168.279,68	0,00	168.279,68
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale				
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	168.279,68	0,00	0,00	168.279,68
TOTALE	168.279,68	0,00	0,00	168.279,68

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Programmazione e Preventivo di Gestione (Bilancio Preventivo 2026)	Elenco soci	b_Elenco soci_.xlsx
Programmazione e Preventivo di Gestione (Bilancio Preventivo 2026)	Estratto del verbale dell'Assemblea	Verbale assemblea CSV Abruzzo Ets_II convocazione_13.11.2025.pdf
Programmazione e Preventivo di Gestione (Bilancio Preventivo 2026)	Preventivo/rendiconto di gestione (in excel)	PREVENTIVO DI GESTIONE 2026.xlsx
1.7 SERVIZIO CIVILE	Altro	Progetti SCU 2025.pdf